



САЛДИНСКАЯ ГАЗЕТА

16+

№ 10 (00554)

20 марта 2025 года

ОФИЦИАЛЬНЫЙ САЙТ МУНИЦИПАЛЬНОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА: WWW.V-SALDA.RU

НОВОСТИ

Короткой строкой

Семейную ипотеку расширили по поручению Президента России Владимира Путина.

С 1 апреля купить квартиру с ипотекой по льготной ставке до 6% можно будет и на вторичном рынке. Это касается городов, где практически не строится новое жильё. В Минфине уточнили, что речь идёт о населённых пунктах, где возводят не более двух домов.

Взять льготный кредит под жильё на вторичном рынке можно, если:

- в семье есть ребёнок до 6 лет включительно;
- многоквартирный дом не старше 20 лет и не признан аварийным;
- квартира приобретается не у взаимозависимых лиц, то есть тех, чьи отношения могут повлиять на результат сделки. Среди них в том числе родственники, опекуны и подопечные, а также начальники и подчинённые.

Кроме того, оформить семейную ипотеку на вторичное жильё можно только один раз.

Установлены единые дни последнего звонка и выпускного в школах

В текущем учебном году последние звонки пройдут 24 мая, а выпускные — 28 июня.

При проведении торжественных школьных выпускных будут предусмотрены:

- Церемония поднятия Государственного флага и исполнения Государственного гимна РФ.
- Чествование представителей многопоколенных и многодетных семей.
- Выступления обучающихся и родителей, в том числе награждённых государственными наградами РФ и субъектов РФ, участников специальной военной операции.

«Для развития сферы образования Правительством России с 2025 года запущен национальный проект "Молодёжь и дети". Он помогает создать условия для реализации потенциала и раскрытия талантов молодого поколения. Желаем всем выпускникам школ интересных, запоминающихся последних звонков и выпускных, а также успехов в дальнейшем обучении по выбранным направлениям», — отметил министр просвещения России Сергей Кравцов.

РЕКОНСТРУКЦИЯ КОТЕЛЬНОЙ



На Вертолётном завершается реконструкция котельной. На смену трём большим газовым котлам «Урал», работавшим со дня постройки котельной, пришли три компактных и экономичных – «Титан-700». Причина срочной (во время отопительного сезона) реконструкции – изношенность оборудования.

В настоящее время в работе находятся два новых котла. На третьем специалисты подрядчика ЗАО «Свердловская энергосервисная компания», за плечами которой уже принятые в эксплуатацию объекты в областном центре, ведут монтаж и наладку электронной начинки.

Оператор котельной Светлана Сабакаева по достоинству оценила современное оборудование с электронными горелками, ласково называя котлы «наши самовары». Здесь же в котельной налажена и водоподготовка. Ведь новинки не только отапливают жилые дома, но и греют горячую воду для жителей Вертолётного.

ПРОЕКТ ПОВЕСТКИ ЗАСЕДАНИЯ ДУМЫ ВЕРХНЕСАЛДИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**ПРОЕКТ ПОВЕСТКИ****очередного заседания****Думы Верхнесалдинского муниципального округа****Время заседания: вторник, 25 марта 2025 года, 08:15****Место заседания: г. Верхняя Салда, ул.Энгельса, 46, малый зал администрации**

1. 08.15 – 08.25 О внесении изменений в решение Думы городского округа от 10.12.2024 № 185 «Об утверждении бюджета Верхнесалдинского муниципального округа Свердловской области на 2025 год и плановый период 2026-2027 годов»

Внесен: Администрацией Верхнесалдинского муниципального округа (на основании письма от 11.03.2025 № 22/01-22/1115, вх.№ 46 от 11.03.2025).

Докладчик: Полковенкова С.В., начальник Финансового управления Администрации Верхнесалдинского муниципального округа.

2. 08.25 – 08.30 О внесении изменений в решение Думы городского округа от 05.08.2021 № 359 «Об утверждении Порядка участия Верхнесалдинского городского округа в организациях межмуниципального сотрудничества»

Внесен: Администрацией Верхнесалдинского муниципального округа (на основании письма от 25.02.2025 № 02/01-22/848, вх.№ 36 от 25.02.2025).

Докладчик: Синельникова А.Н., начальник юридического отдела Администрации Верхнесалдинского муниципального округа.

3. 08.30 – 08.35 О внесении изменений в решение Думы городского округа от 23.05.2006 № 41 «Об утверждении Положения «О порядке организации и проведения публичных слушаний на территории Верхнесалдинского городского округа»

Внесен: Администрацией Верхнесалдинского муниципального округа (на основании письма от 25.02.2025 № 02/01-22/850, вх.№ 35 от 25.02.2025).

Докладчик: Синельникова А.Н., начальник юридического отдела Администрации Верхнесалдинского муниципального округа.

4. 08.35 – 08.40 О признании утратившим силу решения Думы городского округа от 18.04.2006 № 30 «Об утверждении Положения о территориальных органах администрации Верхнесалдинского городского округа»

Внесен: Администрацией Верхнесалдинского муниципального округа (на основании письма от 28.02.2025 № 02/01-22/967, вх.№ 41 от 04.03.2025).

Докладчик: Синельникова А.Н., начальник юридического отдела Администрации Верхнесалдинского муниципального округа.

5. 08.40 – 08.45 О внесении изменений в решение Думы городского округа от 16.08.2017 № 550 «Об утверждении Положения о назначении и выплате пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности на постоянной основе и должности муниципальной службы Верхнесалдинского городского округа»

Внесен: Администрацией Верхнесалдинского муниципального округа (на основании письма от 25.02.2025 № 02/01-22/839, вх.№ 32 от 25.02.2025).

Докладчик: Синельникова А.Н., начальник юридического отдела Администрации Верхнесалдинского муниципального округа.

6. 08.45 – 08.50 О внесении изменений в решение Думы городского округа от 19.06.2018 № 95 «Об утверждении Положения о поощрении лиц, замещающих муниципальные должности, и муниципальных служащих Верхнесалдинского городского округа и порядке его применения»

Внесен: Администрацией Верхнесалдинского муниципального округа (на основании письма от 25.02.2025 № 02/01-22/843, вх.№ 33 от 25.02.2025).

Докладчик: Синельникова А.Н., начальник юридического отдела Администрации Верхнесалдинского муниципального округа.

7. 08.50 – 08.55 О внесении изменений в решение Думы городского округа от 02.10.2014 № 252 «Об утверждении Порядка применения взысканий за несоблюдение муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции»

Внесен: Администрацией Верхнесалдинского муниципального округа (на основании письма от 25.02.2025 № 02/01-22/852, вх.№ 34 от 25.02.2025).

Докладчик: Синельникова А.Н., начальник юридического отдела Администрации Верхнесалдинского муниципального округа.

8. 08.55 – 09.00 О внесении изменений в решение Думы городского округа от 22.11.2022 № 19 «Об утверждении Порядка возмещения лицам, замещающим муниципальные должности Верхнесалдинского городского округа на постоянной основе, расходов, связанных со служебной командировкой (поездкой)»

Внесен: Администрацией Верхнесалдинского муниципального округа (на основании письма от 25.02.2025 № 02/01-22/846, вх.№ 37 от 25.02.2025).

Докладчик: Синельникова А.Н., начальник юридического отдела Администрации Верхнесалдинского муниципального округа.

9. 09.00 – 09.05 О внесении изменений в решение Думы городского округа от 28.04.2011 № 466 «Об утверждении Кодекса этики и служебного поведения муниципальных служащих Верхнесалдинского городского округа»

Внесен: Администрацией Верхнесалдинского муниципального округа (на основании письма от 25.02.2025 № 02/01-22/842, вх.№ 38 от 25.02.2025).

Докладчик: Синельникова А.Н., начальник юридического отдела Администрации Верхнесалдинского муниципального округа.

10. 09.05 – 09.15 О протесте Верхнесалдинской городской прокуратуры на решение Думы городского округа от 22.10.2024 № 162 «О даче согласия на передачу недвижимого имущества в государственную собственность Свердловской области»

Внесен: Думой Верхнесалдинского муниципального округа (на основании протеста Верхнесалдинской городской прокуратуры от 06.03.2025 № 02-28-2025, вх. № 47 от 12.03.2025)

Докладчик: Ивасюк И.В., главный специалист Думы Верхнесалдинского муниципального округа.

Содокладчик: Зыков Н.С., начальник Управления архитектуры, градостроительства и муниципального имущества Администрации Верхнесалдинского муниципального округа.

11. 09.15 – 09.20 О даче согласия на передачу недвижимого имущества в федеральную собственность

Внесен: Администрацией Верхнесалдинского муниципального округа (на основании письма от 12.03.2025 № 18/13, вх.№ 48 от 12.03.2025).

Докладчик: Зыков Н.С., начальник Управления архитектуры, градостроительства и муниципального имущества Администрации Верхнесалдинского муниципального округа.

12. 09.20 – 09.25 О присвоении почётного звания «Почётный гражданин Верхнесалдинского муниципального округа»

Внесен: Администрацией Верхнесалдинского муниципального округа (на основании письма от 12.03.2025 № 12/01-22/1134, вх.№ 49 от 13.03.2025).

Докладчик: Сенчев А.П., заместитель Главы Администрации Верхнесалдинского муниципального округа по управлению социальной сферой.

13. 09.25 – 09.45 Об отчёте о работе Счётной палаты Верхнесалдинского городского округа за 2024 год

Внесен: Счётной палатой Верхнесалдинского муниципального округа Свердловской области (на основании письма от 27.02.2025 № 54, вх. № 40 от 27.02.2025)

Докладчик: Заболотская Н.М., председатель Счётной палаты Верхнесалдинского муниципального округа.

14. 09.45 – 09.50 О направлении представителя из состава Молодёжного совета Верхнесалдинского городского округа в Молодёжный парламент Свердловской области VII созыва

Внесен: Администрацией Верхнесалдинского муниципального округа.

Докладчик: Перин О.Н., председатель Думы Верхнесалдинского муниципального округа.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ВЕРХНЕСАЛДИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

от 14.03.2025_____№ 400__

О внесении изменений в постановление администрации
Верхнесалдинского городского округа от 20.01.2022 № 63 «Об
утверждении формы проверочного листа, применяемого при
осуществлении муниципального лесного контроля на территории
Верхнесалдинского городского округа»

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Свердловской области от 26 марта 2024 года № 24-ОЗ «О наделении отдельных городских округов, расположенных на территории Свердловской области, статусом муниципального округа», Уставом Верхнесалдинского муниципального округа,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации Верхнесалдинского городского округа от 20.01.2022 № 63 «Об утверждении формы проверочного листа, применяемого при осуществлении муниципального лесного контроля на территории Верхнесалдинского городского округа» (в редакции постановления администрации Верхнесалдинского городского округа от 25.07.2022 № 2123) следующие изменения:

1) в наименовании, преамбуле, пункте 1 слова «городского округа» заменить словами «муниципального округа»;

2) в пункте 4 слова «главы администрации» заменить словами «Главы Администрации».

2. Внести изменения в форму проверочного листа, применяемого при осуществлении муниципального лесного контроля на территории Верхнесалдинского городского округа, утвержденную постановлением администрации Верхнесалдинского городского округа от 20.01.2022 № 63 «Об утверждении формы проверочного листа, применяемого при осуществлении муниципального лесного контроля на территории Верхнесалдинского городского округа» (в редакции постановлений администрации Верхнесалдинского городского округа от 25.07.2022 № 2123), изложив ее в новой редакции (прилагается).

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4. Настоящее постановление опубликовать в официальном печатном издании «Салдинская газета» и разместить на официальном сайте Верхнесалдинского муниципального округа <http://v-salda.ru>.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации по жилищно-коммунальному хозяйству, энергетике и транспорту А.Б. Душина.

Глава Верхнесалдинского
муниципального округа

А.В. Маслов

Приложение

к постановлению Администрации Верхнесалдинского
муниципального округа Свердловской области

от 14.03.2025_____№ 400__

«О внесении изменений в постановление администрации

Верхнесалдинского городского округа от 20.01.2022 № 63 «Об
утверждении формы проверочного листа, применяемого при
осуществлении муниципального лесного контроля на территории
Верхнесалдинского городского округа»

«УТВЕРЖДЕНА

постановлением администрации Верхнесалдинского городского
округа от 20.01.2022 № 63 «Об утверждении формы проверочного
листа, применяемого при осуществлении муниципального лесного
контроля на территории Верхнесалдинского муниципального
округа»

ФОРМА

Проверочный лист, применяемый при осуществлении муниципального
лесного контроля на территории Верхнесалдинского муниципального
округа

(наименование контрольного органа)

1. Вид контрольного мероприятия: _____

2. Форма проверочного листа утверждена постановлением
администрации Верхнесалдинского городского округа от «__» _____
20__ г. № _____

3. Контролируемое лицо (фамилия, имя и отчество (при
наличии) гражданина или индивидуального предпринимателя,
являющегося контролируемым лицом, его идентификационный
номер налогоплательщика и (или) основной государственный
регистрационный номер индивидуального предпринимателя, адрес
регистрации гражданина или индивидуального предпринимателя,
наименование юридического лица, являющегося контролируемым
лицом, его идентификационный номер налогоплательщика и (или)
основной государственный регистрационный номер, адрес организации
(ее филиалов, представительств, обособленных структурных
подразделений): _____

4. Место проведения контрольного мероприятия с заполнением
проверочного листа: _____

5. Объект муниципального контроля _____

6. Реквизиты решения о проведении контрольного
мероприятия: _____

7. Учетный номер контрольного мероприятия и дата присвоения
учетного номера контрольного мероприятия в едином реестре проверок:

8. Должность, фамилия и инициалы должностного лица (лиц)
контрольного органа, проводящего(-их) контрольное мероприятие и
заполняющего(-их) проверочный лист _____

9. Список контрольных вопросов, отражающих содержание
обязательных требований, ответы на которые свидетельствуют о
соблюдении или несоблюдении юридическим лицом, индивидуальным
предпринимателем, гражданином обязательных требований,
составляющих предмет проверки

№	Вопросы, отражающие содержание обязательных требований	Основание (реквизиты нормативных правовых актов с указанием их структурных единиц, которыми установлены обязательные требования)	Ответы на вопросы			
			Да	Нет	Непри-менимо	Примечание (подлежит обязательному заполнению в случае заполнения графы непри-менимо)
1	2	3	4	5	6	7
1.	Подается ли лесопользователем в орган местного самоуправления лесная декларация не менее чем за 6 рабочих дней до начала предполагаемого срока испол-зования лесов?	часть 2 статьи 26 Лесного кодекса Российской Федерации; приказ Минприроды России от 29.04.2021 № 303 «Об утверждении формы лесной декларации, порядка ее заполнения и подачи, требований к формату лесной декларации в электронной форме»				
2.	Выполняется (ются) ли лесопользователем лесохозяйственный(ые) регламент(ы) лесничества(в)?	часть 2 статьи 24, статья 87 Лесного кодекса Российской Федерации				
3.	Соблюдаются ли лесопользователем запреты, установленные правилами санитарной безопасности в лесах?	статья 60.3 Лесного кодекса Российской Федерации; п. 20 постановления Правительства Российской Федерации от 09.12.2020 № 2047 «Об утверждении Правил санитарной безопасности в лесах»				

№	Вопросы, отражающие содержание обязательных требований	Основание (реквизиты нормативных правовых актов с указанием их структурных единиц, которыми установлены обязательные требования)	Ответы на вопросы			
			Да	Нет	Непри-менимо	Примечание (подлежит обязательному заполнению в случае заполнения графы непри-менимо)
1	2	3	4	5	6	7
4.	Соблюдаются ли нормы наличия средств предупреждения и тушения лесных пожаров при использовании лесов?	глава 3 Лесного кодекса Российской Федерации; пп. «в» п. 12 постановления Правительства Российской Федерации от 07.10.2020 № 1614 «Об утверждении Правил пожарной безопасности в лесах»				
5.	Проводится ли инструктаж работников о соблюдении правил пожарной безопасности в лесах?	глава 3 Лесного кодекса Российской Федерации; п.13 постановления Правительства Российской Федерации от 07.10.2020 № 1614 «Об утверждении Правил пожарной безопасности в лесах»				
6.	Производится ли очистка мест рубок (лесосек) от порубочных остатков одновременно с заготовкой древесины?	глава 3 Лесного кодекса Российской Федерации; п. 26 постановления Правительства Российской Федерации от 07.10.2020 № 1614 «Об утверждении Правил пожарной безопасности в лесах»; п. 12 приказа Минприроды России от 01.12.2020 №993 «Об утверждении Правил заготовки древесины и особенностей заготовки древесины в лесничествах, указанных в статье 23 Лесного кодекса Российской Федерации»				
7.	Обеспечивается ли лесопользовате-лем предупреждение распростране-ния вредных организмов?	статья 60.3 Лесного кодекса Российской Федерации; п.21 постановления Правительства Российской Федерации от 09.12.2020 №2047 «Об утверждении Правил санитарной безопасности в лесах»				
8.	Соблюдаются ли лесопользовате-лем сроки хранения в лесу неокоренной заготовленной древесины?	статья 60.3 Лесного кодекса Российской Федерации; п. 22 постановления Правительства Российской Федерации от 09.12.2020 № 2047 «Об утверждении Правил санитарной безопасности в лесах»				
9.	Обеспечивается ли очистка прилегающей к лесу территории от сухой травянистой растительности, пожнивных остатков, валежника, порубочных остатков, отходов производства и потребления и других горючих материалов на полосе шириной не менее 10 метров от границ территории и (или) леса; отделение леса противопожарной минерализованной полосой шириной не менее 1,4 метра или иным противопожар-ным барьером?	глава 3 Лесного кодекса Российской Федерации; п. 10 постановления Правительства Российской Федерации от 07.10.2020 № 1614 «Об утверждении Правил пожарной безопасности в лесах»				
	Имеется ли в наличии решение о предоставлении лесного участка в постоянное (бессрочное) пользование, договор аренды лесного участка либо договор безвозмездного пользования лесным участком?	пункты 1-3 части 1 статьи 71 Лесного кодекса Российской Федерации				
11.	Соблюдаются ли лесопользовате-лем запрет на засорение леса отходами производства и потребления?	п. 9 постановления Правительства Российской Федерации от 07.10.2020 № 1614 «Об утверждении Правил пожарной безопасности в лесах»				
12.	При установке аншлагов не допускается ли их крепление к деревьям?	п. 30 постановления Правительства Российской Федерации от 09.12.2020 № 2047 «Об утверждении Правил санитарной безопасности в лесах»				
13.	Соблюдаются ли лесопользовате-лем и (или) лицом, осуществляющим мероприятия по охране, защите, воспроизводству лесов, требования, установленные Правилами лесовосстанов-ления?	статьи 61 и 62 Лесного кодекса Российской Федерации; приказ Минприроды России от 29.12.2021 № 1024 «Об утверждении Правил совосстановления, формы, состава, порядка согласования проекта лесовосстановления, оснований для отказа в его согласовании, а также требований к формату в электронной форме проекта лесовосстановления»				
14.	Соблюдаются ли лесопользовате-лем и (или)лицом, осуществляющим мероприятия по охране, защите, воспроизводству лесов требования, установленные Правилами заготовки древесины?	статья 29 Лесного кодекса Российской Федерации; приказ Минприроды России от 01.12.2020 №993 «Об утверждении Правил заготовки древесины и особенностей заготовки древесины в лесничествах, указанных в статье 23 Лесного кодекса Российской Федерации»				
15.	Соблюдаются ли лесопользовате-лем требования, установленные Правилами заготовки и сбора недревесных лесных ресурсов?	статья 32 Лесного кодекса Российской Федерации; приказ Минприроды России от 28.07.2020 № 496 «Об утверждении Правил заготовки и сбора недревесных лесных ресурсов»				
16.	Соблюдаются ли Лесопользовате-лем требования, установленные Правилами использования лесов для осуществления научно-исследовательской деятельности, образовательной деятельности?	статья 40 Лесного кодекса Российской Федерации; приказ Минприроды России от 27.07.2020 № 487 «Об утверждении Правил использования лесов для осуществления научно-исследовательской деятельности, образовательной деятельности»				
17.	Соблюдаются ли лесопользовате-лем требования, установленные Правилами использования лесов для осуществления рекреационной деятельности?	статья 41 Лесного кодекса Российской Федерации; приказ Минприроды России от 09.11.2020 №908 «Об утверждении Правил использования лесов для осуществления рекреационной деятельности»				
18.	Соблюдаются ли лесопользовате-лем требования, установленные Правилами использования лесов для строительства, реконструкции, эксплуатации линейных объектов?	статья 45 Лесного кодекса Российской Федерации; приказ Минприроды России от 10.07.2020 № 434 «Об утверждении Правил использования лесов для строительства, реконструкции, эксплуатации линейных объектов и Перечня случаев использования лесов для строительства, реконструкции, эксплуатации линейных объектов без предоставления лесного участка, с установлением или без установления сервитута, публичного сервитута»				
19.	Соблюдаются ли лесопользовате-лем требования, установленные Правилами использования лесов для ведения сельского хозяйства?	часть 4 статьи 38 Лесного кодекса Российской Федерации; приказ Минприроды России от 02.07.2020 № 408 «Об утверждении Правил использования лесов для ведения сельского хозяйства и Перечня случаев использования лесов для ведения сельского хозяйства без предоставления лесного участка, с установлением или без установления сервитута, публичного сервитута»				
20.	Соблюдаются ли лесопользовате-лем требования, установленные Правилами использования лесов для переработки древесины и иных лесных ресурсов?	статья 46 Лесного кодекса Российской Федерации; приказ Минприроды России от 31.01.2022 № 54 «Об утверждении Правил использования лесов для создания и эксплуатации объектов лесоперерабатывающей инфраструктуры»				

№	Вопросы, отражающие содержание обязательных требований	Основание (реквизиты нормативных правовых актов с указанием их структурных единиц, которыми установлены обязательные требования)	Ответы на вопросы			
			Да	Нет	Непри-менимо	Примечание (подлежит обязательному заполнению в случае заполнения графы непри-менимо)
1	2	3	4	5	6	7
21.	Соблюдаются ли лесопользовате-лем требования, установленные Порядком использования лесов для выполнения работ по геологическому изучению недр, для разработки месторождений полезных ископаемых?	статья 43 Лесного кодекса Российской Федерации; приказ Минприроды России от 07.07.2020 №417 «Об утверждении Правил использования лесов для осуществления геологического изучения недр, разведки и добычи полезных ископаемых и Перечня случаев использования лесов в целях осуществления геологического изучения недр, разведки и добычи полезных ископаемых без предоставления лесного участка, с установлением или без установления сервитута»				
22.	Соблюдаются ли лесопользовате-лем, осуществляющим заготовку древесины, и (или) лицом, осуществляющим мероприятия по охране, защите, воспроизводству лесов, предусматривающие рубки лесных насаждений, порядок и последовательность проведения лесосечных работ?	статья 23.2 Лесного кодекса Российской Федерации; приказ Минприроды России от 17.01.2022 № 23 «Об утверждении видов лесосечных работ, порядка и последовательности их выполнения, формы технологической карты лесосечных работ, формы акта заключительного осмотра лесосеки и порядка заключительного осмотра лесосеки»				
23.	Соблюдаются ли лесопользовате-лем требования, установленные правилами заготовки древе-сины?	статья 29 Лесного кодекса Российской Федерации; приказ Минприроды России от 01.12.2020 №993«Об утверждении Правил заготовки древесины и особенностей заготовки древесины в лесничествах, указанных в статье 23 Лесного кодекса Российской Федерации»				

»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ ВЕРХНЕСАЛДИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

от 14.03.2025 №_3

О внесении изменений в постановление главы Верхнесалдинского городского округа от 26.07.2024 № 9 «Об антитеррористической комиссии Верхнесалдинского городского округа»

В соответствии с Законом Свердловской области от 26 марта 2024 года № 24-ОЗ «О наделении отдельных городских округов, расположенных на территории Свердловской области, статусом муниципального округа», решением Думы городского округа от 27.08.2024 № 150 «О внесении изменений в Устав Верхнесалдинского городского округа»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление главы Верхнесалдинского городского округа от 26.07.2024 № 9 «Об антитеррористической комиссии Верхнесалдинского городского округа» (в редакции постановления главы Верхнесалдинского городского округа от 16.08.2024 № 10) следующие изменения:

1) изложить наименование в следующей редакции: «Об антитеррористической комиссии Верхнесалдинского муниципального округа»;

2) в преамбуле, подпунктах 1, 2, 3, 4 пункта 1, пункте 2 слова «городской округ» в соответствующем падеже заменить словами «муниципальный округ» в соответствующем падеже;

3) в пункте 2 слово «администрация» заменить словом «Администрация».

2. Внести в Регламент антитеррористической комиссии Верхнесалдинского городского округа (далее – Регламент), утвержденный постановлением главы Верхнесалдинского городского округа от 26.07.2024 № 9 «Об антитеррористической комиссии в Верхнесалдинском городском округе» (в редакции постановления главы Верхнесалдинского городского округа от 16.08.2024 № 10) следующие изменения:

1) в грифе утверждения слова «Об антитеррористической комиссии Верхнесалдинского городского округа» заменить словами «Об антитеррористической комиссии Верхнесалдинского муниципального округа»;

2) в наименовании и далее по тексту Регламента слова «городской округ» в соответствующем падеже заменить словами «муниципальный округ» в соответствующем падеже.

3. Внести изменения в персональный состав антитеррористической комиссии Верхнесалдинского городского округа, утвержденный постановлением главы Верхнесалдинского городского округа от 26.07.2024 № 9 «Об антитеррористической комиссии в Верхнесалдинском городском округе» (в редакции постановления главы Верхнесалдинского городского округа от 16.08.2024 № 10), изложив его в новой редакции (приложение № 1).

4. Внести изменения в бланк антитеррористической комиссии в

Верхнесалдинском городском округе, утвержденный постановлением главы Верхнесалдинского городского округа от 26.07.2024 № 9 «Об антитеррористической комиссии в Верхнесалдинском городском округе» (в редакции постановления главы Верхнесалдинского городского округа от 16.08.2024 № 10), изложив его в новой редакции (приложение № 2).

5. Внести изменения в бланк решения антитеррористической комиссии в Верхнесалдинском городском округе, утвержденный постановлением главы Верхнесалдинского городского округа от 26.07.2024 № 9 «Об антитеррористической комиссии в Верхнесалдинском городском округе» (в редакции постановления главы Верхнесалдинского городского округа от 16.08.2024 № 10), изложив его в новой редакции (приложение № 3).

6. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяет свое действие на отношения, возникшие с 01 января 2025 года.

7. Настоящее постановление опубликовать в официальном печатном издании «Салдинская газета» и разместить на официальном сайте Верхнесалдинского муниципального округа <http://v-salda.ru>.

8. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава Верхнесалдинского
муниципального округа**

А.В. Маслов

*Приложение № 1
к постановлению Главы Верхнесалдинского муниципального округа
от 14.03.2025 №_3*

«О внесении изменений в постановление главы Верхнесалдинского городского округа от 26.07.2024 № 9 «Об антитеррористической комиссии в Верхнесалдинском городском округе»

**ПЕРСОНАЛЬНЫЙ СОСТАВ
антитеррористической комиссии
Верхнесалдинского муниципального округа**

- 1.МАСЛОВ Александр Викторович - Глава Верхнесалдинского муниципального округа, председатель комиссии
- 2.ТОЛСТОВФедор Валериевич - главный специалист по правопорядку Администрации Верхнесалдинского муниципального округа, секретарь комиссии
- 3.БАЛАКИН Александр Викторович - начальник Управления социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области по Верхнесалдинскому району (по согласованию), член комиссии

4. БЛЮДЕНОВ Александр Владимирович - руководитель следственного отдела по городу Верхняя Салда Следственного управления Следственного комитета России по Свердловской области (по согласованию), член комиссии
5. ДУШИН Андрей Борисович - заместитель Главы Администрации по жилищно-коммунальному хозяйству, энергетике и транспорту, член комиссии
6. ЖОЛОбОВ Константин Сергеевич - начальник 33 ПСЧ 9 ПСО ФПС ГПС Главного управления МЧС России по Свердловской области» (по согласованию), член комиссии
7. МАМОНОВ Дмитрий Николаевич - начальник Верхнесалдинского ОВО - филиала ФГКУ «УВО ВНГ России по Свердловской области» (по согласованию), член комиссии
8. ПАЙЦЕВ Павел Викторович - начальник МО МВД России «Верхнесалдинский» (по согласованию), член комиссии
9. ПЕРИН Олег Николаевич - председатель Думы Верхнесалдинского муниципального округа (по согласованию), член комиссии
10. ПОКРОВСКИЙ Сергей Юрьевич - и.о. начальника отдела в городе Нижнем Тагиле Управления ФСБ России по Свердловской области (по согласованию), член комиссии
11. СЕНЧЕВ Андрей Петрович - заместитель Главы Администрации по управлению социальной сферой, член комиссии
12. СИНЕЛЬНИКОВА Анна Николаевна - начальник юридического отдела Администрации Верхнесалдинского муниципального округа, член комиссии
13. ХОХЛОВА Любовь Ивановна - начальник Верхнесалдинского межмуниципального филиала УИН ГУФСИН России по Свердловской области (по согласованию), член комиссии
14. ЯМАНГУЛОВ Владимир Янузакович - главный врач ГБУЗ СО «Верхнесалдинская ЦРБ» (по согласованию), член комиссии

Приложение № 2

к постановлению Главы Верхнесалдинского муниципального округа

от 14.03.2025 №_3

«О внесении изменений в постановление главы Верхнесалдинского городского округа от 26.07.2024 № 9 «Об антитеррористической комиссии в Верхнесалдинском городском округе»

БЛАНК

**антитеррористической комиссии Верхнесалдинского
муниципального округа**



АНТИТЕРРОРИСТИЧЕСКАЯ КОМИССИЯ

ВЕРХНЕСАЛДИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ул. Энгельса, д. 46, г. Верхняя Салда

Свердловской области, 624760

Тел./факс: (34345) 5-34-57

E-mail: admin@v-salda.ru

от _____ № _____

на № _____ от _____

Приложение № 3

к постановлению Главы Верхнесалдинского муниципального округа

от 14.03.2025 №_3

«О внесении изменений в постановление главы Верхнесалдинского городского округа от 26.07.2024 № 9 «Об антитеррористической комиссии в Верхнесалдинском городском округе»

БЛАНК

**решения председателя антитеррористической комиссии Верхнесалдинского
муниципального округа**



**АНТИТЕРРОРИСТИЧЕСКАЯ
КОМИССИЯ ВЕРХНЕСАЛДИНСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ

от _____

№ _____

Председатель

(ф.и.о.)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ВЕРХНЕСАЛДИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

От 13.03.2025 №_390

О внесении изменений в постановление администрации

Верхнесалдинского городского округа от 03.02.2021 № 299 «Об

утверждении Порядка разработки, корректировки, мониторинга и контроля выполнения Плана мероприятий по реализации Стратегии социально-экономического развития Верхнесалдинского городского округа на период до 2030 года»

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Свердловской области от 26 марта 2024 года № 24-ОЗ «О наделении отдельных городских округов, расположенных на территории Свердловской области, статусом муниципального округа», руководствуясь Уставом Верхнесалдинского муниципального округа,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации Верхнесалдинского городского округа от 03.02.2021 № 299 «Об утверждении Порядка разработки, корректировки, мониторинга и контроля выполнения Плана

мероприятий по реализации Стратегии социально-экономического развития Верхнесалдинского городского округа на период до 2030 года» следующие изменения:

1) в наименовании слова «городского округа на период до 2030 года» заменить словами «муниципального округа»;

2) преамбулу изложить в следующей редакции:

«В соответствии с Федеральным законом от 28 июня 2014 года № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации», Законом Свердловской области от 15 июня 2015 года № 45-ОЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации, осуществляемом на территории Свердловской области», постановлением Правительства Свердловской области от 30.03.2017 № 208-ПП «О Методических рекомендациях по разработке (актуализации) стратегий социально-экономического развития муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области», Уставом Верхнесалдинского муниципального округа»;

3) пункт 1 изложить в следующей редакции:

«Утвердить Порядок разработки, корректировки, мониторинга и контроля выполнения Плана мероприятий по реализации Стратегии социально-экономического развития Верхнесалдинского муниципального округа».

2. Внести изменения в Порядок разработки, корректировки, мониторинга и контроля выполнения Плана мероприятий по реализации Стратегии социально-экономического развития Верхнесалдинского городского округа на период до 2030 года, утвержденный постановлением администрации Верхнесалдинского городского округа от 03.02.2021 № 299 «Об утверждении Порядка разработки, корректировки, мониторинга и контроля выполнения Плана мероприятий по реализации Стратегии социально-экономического развития Верхнесалдинского городского округа на период до 2030 года», изложив его в новой редакции (прилагается).

3. Настоящее постановление опубликовать в официальном печатном издании «Салдинская газета» и разместить на официальном сайте Верхнесалдинского муниципального округа <http://v-salda.ru/>.

4. Настоящее постановление вступает в силу с 1 мая 2025 года.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава Верхнесалдинского
муниципального округа**

А.В. Маслов

Приложение

**к постановлению Администрации Верхнесалдинского
муниципального округа**

От 13.03.2025 № 390

**«О внесении изменений в постановление администрации
Верхнесалдинского городского округа от 03.02.2021 № 299 «Об
утверждении Порядка разработки, корректировки, мониторинга и
контроля выполнения Плана мероприятий по реализации Стратегии
социально-экономического развития Верхнесалдинского городского
округа на период до 2030 года»**

ПОРЯДОК

**разработки, корректировки, мониторинга и контроля
выполнения Плана мероприятий по реализации Стратегии
социально-экономического развития Верхнесалдинского
муниципального округа**

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящий порядок устанавливает требования к разработке и корректировке Плана мероприятий по реализации Стратегии социально-экономического развития Верхнесалдинского муниципального округа (далее – план мероприятий), порядок осуществления мониторинга и контроля реализации плана мероприятий, а также порядок подготовки ежегодного отчета о ходе исполнения Плана мероприятий по реализации Стратегии социально-экономического развития Верхнесалдинского муниципального округа (далее – ежегодный отчет).

2. Отдел по экономике Администрации Верхнесалдинского муниципального округа (далее – уполномоченный орган) обеспечивает соответствие разделов плана мероприятий целям, задачам и ожидаемым результатам реализации Стратегии социально-экономического развития Верхнесалдинского муниципального округа (далее – стратегия), оказывает организационное и методическое обеспечение разработки плана мероприятий, формирует перечень ответственных исполнителей.

3. К разработке плана мероприятий могут привлекаться объединения профсоюзов и работодателей, общественные, научные и иные организации с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной, коммерческой, служебной и иной охраняемой законом тайне.

4. План мероприятий разрабатывается на основе положений стратегии на период ее реализации с учетом основных направлений деятельности Правительства Свердловской области.

5. План мероприятий утверждается постановлением Администрации

Верхнесалдинского муниципального округа.

Глава 2. СОДЕРЖАНИЕ ПЛАНА МЕРОПРИЯТИЙ

6. План мероприятий содержит следующие положения:

1) этапы реализации стратегии, выделенные с учетом установленной периодичности бюджетного планирования: три года (для первого этапа реализации стратегии и текущего периода бюджетного планирования) и три - шесть лет (для последующих этапов реализации стратегии);

2) цели и задачи социально-экономического развития Верхнесалдинского муниципального округа, приоритетные для каждого этапа реализации стратегии;

3) показатели реализации стратегии и их значения, установленные для каждого этапа реализации стратегии;

4) комплексы мероприятий и перечень муниципальных программ Верхнесалдинского муниципального округа, обеспечивающих достижение на каждом этапе реализации стратегии долгосрочных целей социально-экономического развития Верхнесалдинского муниципального округа, указанных в стратегии;

5) наименования разделов, в рамках реализации которых осуществляется достижение ожидаемых результатов реализации стратегии;

6) задачи и целевые показатели реализации стратегии в соответствии с разделами, в рамках которых осуществляется достижение ожидаемых результатов реализации стратегии;

7) стратегические проекты, обеспечивающие достижение целевых показателей (далее – проекты);

8) наименования должностных лиц Администрации Верхнесалдинского муниципального округа, руководителей муниципальных учреждений Верхнесалдинского муниципального округа, являющихся ответственными исполнителями по результатам или целевым показателям реализации стратегии (далее – ответственные исполнители).

7. План мероприятий может содержать приложения, состав и содержание которых определяются уполномоченным органом.

Глава 3. ЭТАПЫ РАЗРАБОТКИ И УТВЕРЖДЕНИЯ ПЛАНА МЕРОПРИЯТИЙ

8. Основанием для разработки плана мероприятий является принятие решения Думы Верхнесалдинского муниципального округа об утверждении стратегии.

9. В случае необходимости по запросу уполномоченного органа ответственные исполнители направляют предложения для формирования плана мероприятий.

10. Проект плана мероприятий формируется уполномоченным органом по форме согласно приложению № 1 к настоящему порядку.

11. Уполномоченный орган обеспечивает общественное обсуждение плана мероприятий с учетом требований законодательства Российской Федерации, в том числе законодательства Российской Федерации о государственной, коммерческой, служебной и иной охраняемой законом тайне.

12. В рамках организации общественного обсуждения проекта плана мероприятий уполномоченный орган обеспечивает размещение документа на официальном сайте Верхнесалдинского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

13. В процессе рассмотрения предложений и общественных обсуждений уполномоченный орган вправе запрашивать у ответственных исполнителей дополнительную информацию, проводить рабочие встречи, совещания, в том числе с участием ответственных исполнителей.

Предложения и замечания к плану мероприятий, представленные в рамках общественного обсуждения носят рекомендательный характер и подлежат рассмотрению уполномоченным органом.

14. После общественного обсуждения уполномоченный орган формирует проект постановления Администрации Верхнесалдинского муниципального округа об утверждении плана мероприятий.

15. Утвержденный план мероприятий подлежит обязательному

размещению на официальном сайте Верхнесалдинского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

16. Уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней со дня утверждения плана мероприятий направляет в Министерство экономического развития Российской Федерации уведомление в соответствии с Правилами государственной регистрации документов стратегического планирования и ведения федерального государственного реестра документов стратегического планирования, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2015 № 631 «О порядке государственной регистрации документов стратегического планирования и ведения федерального государственного реестра документов стратегического планирования».

Глава 4. КОРРЕКТИРОВКА ПЛАНА МЕРОПРИЯТИЙ

17. Корректировка плана мероприятий осуществляется по решению Администрации Верхнесалдинского муниципального округа.

18. Внесение изменений в муниципальные программы Верхнесалдинского муниципального округа не является основанием для корректировки плана мероприятий.

19. В случае внесения изменений в стратегию корректировка плана мероприятий осуществляется в течение шести месяцев со дня вступления в силу решения Думы Верхнесалдинского муниципального округа о внесении изменений в стратегию.

20. Корректировка плана мероприятий осуществляется в порядке, предусмотренном для его разработки и утверждения, в соответствии с пунктами 8-15 настоящего порядка.

Глава 5. МОНИТОРИНГ И КОНТРОЛЬ РЕАЛИЗАЦИИ ПЛАНА МЕРОПРИЯТИЙ

21. Мониторинг и контроль реализации плана мероприятий осуществляются Администрацией Верхнесалдинского муниципального округа и координируется уполномоченным органом.

22. Документом, в котором отражаются результаты мониторинга выполнения плана мероприятий, является ежегодный отчет.

23. В ежегодном отчете содержится информация о фактическом достижении значений ожидаемых результатов, целевых показателей реализации стратегии, а также краткие отчеты о реализации проектов.

24. В целях подготовки ежегодного отчета ежегодно до 1 апреля года, следующего за отчетным годом, ответственные исполнители направляют в уполномоченный орган отчетную информацию по форме согласно приложению № 2 к настоящему порядку.

25. В целях осуществления мониторинга и контроля реализации плана мероприятий уполномоченный орган с учетом информации, полученной в рамках исполнения пункта 24 настоящего порядка:

1) формирует ежегодный отчет по форме согласно приложению № 2 к настоящему порядку;

2) в процессе формирования ежегодного отчета запрашивает у ответственных исполнителей дополнительную информацию о выполнении плана мероприятий.

26. Уполномоченный орган обеспечивает размещение ежегодного отчета на официальном сайте Верхнесалдинского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Приложение № 1

к Порядку разработки, корректировки, мониторинга и контроля выполнения Плана мероприятий по реализации Стратегии социально-экономического развития Верхнесалдинского муниципального округа

Форма

ПЛАН мероприятий по реализации Стратегии социально-экономического развития Верхнесалдинского муниципального округа на _____ годы

Номер строки	Мероприятие (проект)	Ожидаемый результат или целевой показатель	Единица измерения	Величина ожидаемого результата или целевого показателя			Наименование муниципальной программы / иного источника результата или целевого показателя	Ответственный исполнитель
				Этап реализации	Этап реализации	Этап ... n		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Наименование стратегического направления 1. Цель реализации направления 1.							
		ожидаемый результат или целевой показатель 1						
		...						
		ожидаемый результат или целевой показатель n						
		...						
	Наименование стратегического направления n Цель реализации направления n.							
		...						

Приложение № 2

к Порядку разработки, корректировки, мониторинга и контроля выполнения Плана мероприятий по реализации Стратегии социально-экономического развития Верхнесалдинского муниципального округа

Форма

ЕЖЕГОДНЫЙ ОТЧЕТ о ходе исполнения Плана мероприятий по реализации Стратегии социально-экономического развития Верхнесалдинского муниципального округа в _____ году

Номер строки	Мероприятие (проект)	Ожидаемый результат или целевой показатель	Единица измерения	Величина ожидаемого результата или целевого показателя		Процент выполнения к плановому значению на отчетный период	Причины отклонения от планового значения результата или целевого показателя	Наименование муниципальной программы / иного источника результата или целевого показателя	Ответственный исполнитель
				Плановое значение на отчетный год	Фактическое значение в отчетном году				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	Наименование стратегического направления 1. Цель реализации направления 1.								
		ожидаемый результат или целевой показатель 1							
		...							
		ожидаемый результат или целевой показатель n							
		...							
	Наименование стратегического направления n								
		...							

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ВЕРХНЕСАЛДИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

От 13.02.2025 № 190

редакции:

О внесении изменений в муниципальную программу «Адресная поддержка населения Верхнесалдинского муниципального округа Свердловской области», утвержденную постановлением администрации Верхнесалдинского городского округа от 07.11.2023 № 2354

В соответствии с решениями Думы городского округа от 10.12.2024 № 185 «Об утверждении бюджета Верхнесалдинского муниципального округа Свердловской области на 2025 год и плановый период 2026-2027 годов», от 30.01.2013 № 107 «Об утверждении Положения о муниципальных правовых актах Верхнесалдинского городского округа», постановлением администрации Верхнесалдинского городского округа 06.04.2015 № 1154 «Об утверждении Порядка формирования и реализации муниципальных программ Верхнесалдинского городского округа» (в редакции постановлений администрации Верхнесалдинского городского округа от 20.07.2015 № 2173, от 11.09.2015 № 2697, от 28.09.2018 № 2594, от 06.08.2021 № 2057, от 03.08.2023 № 1667, от 15.08.2023 № 745), Приказом Финансового управления Администрации Верхнесалдинского муниципального округа Свердловской области от 22.01.2025 № 7 «О внесении изменений в сводную бюджетную роспись бюджета Верхнесалдинского муниципального округа Свердловской области на 2025 год и плановый период 2026-2027 годов», руководствуясь Уставом Верхнесалдинского муниципального округа,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в муниципальную программу «Адресная поддержка населения Верхнесалдинского муниципального округа Свердловской области», утвержденную постановлением администрации Верхнесалдинского городского округа от 07.11.2023 № 2354 «Об утверждении муниципальной программы «Адресная поддержка населения Верхнесалдинского муниципального округа Свердловской области» (в редакции постановлений администрации Верхнесалдинского городского округа от 12.02.2024 № 298, от 19.09.2024 № 1989, от 22.10.2024 № 2210, от 25.12.2024 № 2678) (далее - Программа), следующие изменения:

- 1) в грифе утверждения слова «администрации Верхнесалдинского муниципального округа Свердловской области» заменить словами «администрации Верхнесалдинского городского округа»;
- 2) в паспорте Программы строку «Объемы финансирования муниципальной программы по годам реализации» изложить в следующей

«	финансирования программы	ВСЕГО: 859 744,3 тыс. руб., в том числе: 2024 год – 130 669,0 тыс. руб. 2025 год – 117 002,5 тыс. руб. 2026 год – 119 617,6 тыс. руб. 2027 год – 123 113,8 тыс. руб. 2028 год – 123 113,8 тыс. руб. 2029 год – 123 113,8 тыс. руб. 2030 год – 123 113,8 тыс. руб. из них: федеральный бюджет: 221 726,8 тыс. руб. в том числе (по годам реализации): 2024 год – 35 541,7 тыс. руб. 2025 год – 31 435,3 тыс. руб. 2026 год – 30 945,8 тыс. руб. 2027 год – 30 951,0 тыс. руб. 2028 год – 30 951,0 тыс. руб. 2029 год – 30 951,0 тыс. руб. 2030 год – 30 951,0 тыс. руб. областной бюджет: 627 817,7 тыс. руб. в том числе: (по годам реализации) 2024 год – 93 774,8 тыс. руб. 2025 год – 83 882,4 тыс. руб. 2026 год – 87 239,3 тыс. руб. 2027 год – 90 730,3 тыс. руб. 2028 год – 90 730,3 тыс. руб. 2029 год – 90 730,3 тыс. руб. 2030 год – 90 730,3 тыс. руб. местный бюджет: 10 199,8 тыс. руб. в том числе: (по годам реализации) 2024 год – 1 352,5 тыс. руб. 2025 год – 1 684,8 тыс. руб. 2026 год – 1 432,5 тыс. руб. 2027 год – 1 432,5 тыс. руб. 2028 год – 1 432,5 тыс. руб. 2029 год – 1 432,5 тыс. руб. 2030 год – 1 432,5 тыс. руб. внебюджетные источники: 0 в том числе: (по годам реализации)
---	--------------------------	--

- 3) приложение № 1 к Программе изложить в новой редакции (прилагается);
 - 4) приложение № 2 к Программе изложить в новой редакции (прилагается).
 - 2. Настоящее постановление опубликовать в официальном печатном издании «Салдинская газета» и разместить на официальном сайте Верхнесалдинского муниципального округа Свердловской области <http://v-salda.ru>.
 - 3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.
 - 4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации по управлению социальной сферой А.П. Сенчева.
- Глава Верхнесалдинского
муниципального округа А.В. Маслов

Приложение № 1

к постановлению Администрации Верхнесалдинского муниципального округа Свердловской области «О внесении изменений в муниципальную программу «Адресная поддержка населения Верхнесалдинского муниципального округа Свердловской области», утвержденную постановлением администрации Верхнесалдинского городского округа от 07.11.2023 № 2354»

От 13.02.2025 № 190

«Приложение № 1

к муниципальной программе «Адресная поддержка населения Верхнесалдинского муниципального округа Свердловской области»

Цели, задачи и целевые показатели муниципальной программы

«Адресная поддержка населения Верхнесалдинского муниципального округа Свердловской области»

№	№ цели, задачи, целевого показателя	Наименование цели (целей) и задач, целевых показателей	Единица измерения	Значение целевого показателя реализации муниципальной программы							Источник значений показателей
				2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	2028 год	2029 год	2030 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	1.	ПОДПРОГРАММА 1. «Реализация дополнительных мер социальной помощи отдельным категориям граждан в Верхнесалдинском муниципальном округе Свердловской области»									
	1.1	Цель 1. Реализация дополнительных мер социальной помощи отдельным категориям граждан в Верхнесалдинском муниципальном округе Свердловской области									
	1.1.1	Задача 1. Социальная поддержка отдельных категорий граждан Верхнесалдинского муниципального округа Свердловской области									
	1.1.1.1.	Целевой показатель 1. Доля граждан, получивших меры дополнительной социальной поддержки, в общей численности граждан, обратившихся в Администрацию Верхнесалдинского муниципального округа Свердловской области	процент	91	91	91	91	91	91	91	Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ*, отчетные данные отдела по социальной сфере и культуре за предыдущий отчетный период, рассматриваемые по итогам года на Комиссии по расходованию средств в рамках настоящей программы
	1.1.1.2.	Целевой показатель 2. Доля граждан старшего поколения, удовлетворенных качеством предоставляемых социальных услуг, в общем числе получателей социальных услуг старшего поколения	процент	75	75	80	80	80	80	80	Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ*, результаты анализа анкетирования по удовлетворенности качеством оказания социальных услуг в учреждениях социального обслуживания населения Верхнесалдинского муниципального округа Свердловской области за предыдущий отчетный период

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.1.2.	Задача 2. Повышение качества жизни граждан пожилого возраста, ветеранов, инвалидов, граждан, оказавшихся в трудной жизненной ситуации										
1.1.2.1.	Целевой показатель 1. Доля граждан старшего поколения (пенсионеры, ветераны, инвалиды), вовлеченных в проводимые социально-значимые мероприятия	процент	20,8	21,0	21,2	21,4	21,4	21,4	21,4	21,4	Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ*, отчетные данные общественных организаций, учреждений, предприятий, осуществляющих работу со старшим поколением за предыдущий отчетный период, рассмотренные по итогам года на Общественном совете Верхнесалдинского муниципального округа Свердловской области
2.	ПОДПРОГРАММА 2. «Предоставление компенсаций и субсидий на оплату жилых помещений и коммунальных услуг, и расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг»										
2.2.	Цель 2. Осуществление государственного полномочия Свердловской области и Российской Федерации по предоставлению социальной поддержки граждан										
2.2.1.	Задача 1. Определение права на субсидии на оплату жилого помещения и коммунальных услуг										
2.2.1.1.	Целевой показатель 1. Количество семей, получивших субсидии на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	семей	320	260	260	260	260	260	260	260	Закон СО от 29.10.2007 № 135-ОЗ**** отчетные данные о расходовании субвенций на осуществление государственного полномочия по предоставлению гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг
2.2.2.	Задача 2. Своевременное и полное обеспечение адресных социальных гарантий, установленных федеральными законами, нормативными правовыми актами в сфере социальной политики в Свердловской области										
2.2.2.1.	Целевой показатель 1. Количество граждан отдельных категорий, получивших компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	человек	7000	6707	6720	6733	6733	6733	6733	6733	Закон СО от 09.10.2009 № 79-ОЗ***, Закон СО от 19.11.2008 № 105-ОЗ****, отчетные данные о расходовании субвенций на осуществление государственного полномочия по предоставлению отдельным категориям граждан компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг
2.2.2.2.	Целевой показатель 2. Количество граждан отдельных категорий, получивших компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, в части компенсации отдельным категориям граждан оплаты взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме	человек	280	93	106	119	119	119	119	119	Закон СО от 09.10.2009 № 79-ОЗ***, Закон СО от 19.11.2008 № 105-ОЗ****, отчетные данные о расходовании субвенций из областного бюджета бюджету на осуществление государственного полномочия по Свердловской области по предоставлению компенсации отдельным категориям граждан в части оплаты взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме.
3.	ПОДПРОГРАММА 3. «Обеспечение деятельности муниципального казенного учреждения «Служба субсидий»										
3.3.	Цель 3. Обеспечение исполнения полномочий Администрации Верхнесалдинского муниципального округа Свердловской области										
3.3.1.	Задача 1. Повышение качества оказания государственных и муниципальных услуг										
3.3.1.1.	Целевой показатель 1. Доля граждан, удовлетворенных качеством услуг, в общей численности получателей услуг муниципального казенного учреждения «Служба субсидий»	процент	100	100	100	100	100	100	100	100	Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ*, отчетные данные по обращениям граждан Администрации Верхнесалдинского муниципального округа Свердловской области и МКУ «Служба субсидий», рассматриваемые на ежемесячной балансовой (премиальной) комиссии

* Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

** Федеральный закон от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;

*** Закон Свердловской области от 09.10.2009 № 79-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, государственным полномочием Российской Федерации по предоставлению мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг»;

**** Закон Свердловской области от 19.11.2008 № 105-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, государственным полномочием Свердловской области по предоставлению отдельным категориям граждан компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг»;

***** Закон Свердловской области от 29.10.2007 № 135-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, государственным полномочием Свердловской области по предоставлению гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг»

Приложение № 2

к постановлению Администрации Верхнесалдинского муниципального округа Свердловской области «О внесении изменений в муниципальную программу

«Адресная поддержка населения Верхнесалдинского муниципального округа Свердловской области», утвержденную постановлением администрации

Верхнесалдинского городского округа от 07.11.2023 № 2354»

От 13.02.2025 №_190

«Приложение № 2

к муниципальной программе «Адресная поддержка населения Верхнесалдинского муниципального округа Свердловской области»

План мероприятий по выполнению муниципальной программы «Адресная поддержка населения Верхнесалдинского муниципального округа

Свердловской области»

№ строки	Наименование мероприятия/ Источники расходов на финансирование	Объем расходов на выполнение мероприятия за счет всех источников ресурсного обеспечения, тыс. рублей								Номер строки целевых показателей, на достижение которых направлены мероприятия
		всего	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	2028 год	2029 год	2030 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	ВСЕГО по муниципальной программе, в том числе	859744,3	130669,0	117002,5	119617,6	123113,8	123113,8	123113,8	123113,8	
	федеральный бюджет	221726,8	35541,7	31435,3	30945,8	30951,0	30951,0	30951,0	30951,0	
	областной бюджет	627817,7	93774,8	83882,4	87239,3	90730,3	90730,3	90730,3	90730,3	
	местный бюджет	10199,8	1352,5	1684,8	1432,5	1432,5	1432,5	1432,5	1432,5	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	Всего по мероприятиям, не входящим в состав региональных (муниципальных) проектов, в том числе	859744,3	130669,0	117002,5	119617,6	123113,8	123113,8	123113,8	123113,8	
	федеральный бюджет	221726,8	35541,7	31435,3	30945,8	30951,0	30951,0	30951,0	30951,0	
	областной бюджет	627817,7	93774,8	83882,4	87239,3	90730,3	90730,3	90730,3	90730,3	
	местный бюджет	10199,8	1352,5	1684,8	1432,5	1432,5	1432,5	1432,5	1432,5	
	Подпрограмма 1. «Реализация дополнительных мер социальной помощи отдельным категориям граждан в Верхнесалдинском муниципальном округе Свердловской области»									
	Всего по подпрограмме 1, в том числе:	9947,8	1316,5	1648,8	1396,5	1396,5	1396,5	1396,5	1396,5	
	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	местный бюджет	9947,8	1316,5	1648,8	1396,5	1396,5	1396,5	1396,5	1396,5	
	Всего по мероприятиям, не входящим в состав региональных (муниципальных) проектов, в том числе	9947,8	1316,5	1648,8	1396,5	1396,5	1396,5	1396,5	1396,5	
	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	местный бюджет	9947,8	1316,5	1648,8	1396,5	1396,5	1396,5	1396,5	1396,5	
	Мероприятие 1. Выплаты материальной помощи отдельным категориям граждан, проживающим на территории Верхнесалдинского муниципального округа Свердловской области	1394,5	129,5	167,5	219,5	219,5	219,5	219,5	219,5	1.1.1.1, 1.1.1.2
	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	местный бюджет	1394,5	129,5	167,5	219,5	219,5	219,5	219,5	219,5	
	Мероприятие 2. Выплаты денежного вознаграждения лицам, удостоенным звания «Почетный гражданин города Верхняя Салда», «Почетный гражданин Верхнесалдинского городского округа», «Почетный гражданин Верхнесалдинского муниципального округа Свердловской области» и ветеранам Великой Отечественной войны	5099,3	708,3	756,0	727,0	727,0	727,0	727,0	727,0	1.1.1.1, 1.1.1.2
	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	местный бюджет	5099,3	708,3	756,0	727,0	727,0	727,0	727,0	727,0	
	Мероприятие 3. Мероприятия, направленные на поддержку старшего поколения и граждан в трудной жизненной ситуации	3454,0	478,7	725,3	450,0	450,0	450,0	450,0	450,0	1.1.1.2, 1.1.2.1
	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	местный бюджет	3454,0	478,7	725,3	450,0	450,0	450,0	450,0	450,0	
	Подпрограмма 2. «Предоставление компенсаций и субсидий на оплату жилых помещений и коммунальных услуг и расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг»									
	Всего по подпрограмме 2, в том числе:	791139,0	121007,4	107644,2	110024,2	113115,8	113115,8	113115,8	113115,8	
	федеральный бюджет	220861,8	35541,7	31286,3	30802,6	30807,8	30807,8	30807,8	30807,8	
	областной бюджет	570277,2	85465,7	76357,9	79221,6	82308,0	82308,0	82308,0	82308,0	
	местный бюджет	0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Всего по мероприятиям, не входящим в состав региональных (муниципальных) проектов, в том числе	791139,0	121007,4	107644,2	110024,2	113115,8	113115,8	113115,8	113115,8	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	федеральный бюджет	220861,8	35541,7	31286,3	30802,6	30807,8	30807,8	30807,8	30807,8	
	областной бюджет	570277,2	85465,7	76357,9	79221,6	82308,0	82308,0	82308,0	82308,0	
	местный бюджет	0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Мероприятие 5. Осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	39056,3	5501,9	5270,7	5481,3	5700,6	5700,6	5700,6	5700,6	2.2.1.1
	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	областной бюджет	39056,3	5501,9	5270,7	5481,3	5700,6	5700,6	5700,6	5700,6	
	местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Мероприятие 6. Осуществление государственного полномочия Российской Федерации по предоставлению отдельным категориям граждан мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг	213071,6	28027,4	31248,2	30759,2	30759,2	30759,2	30759,2	30759,2	2.2.2.1
	федеральный бюджет	213071,6	28027,4	31248,2	30759,2	30759,2	30759,2	30759,2	30759,2	
	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Мероприятие 7. Осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению отдельным категориям граждан компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	531053,8	79914,8	71070,9	73721,7	76586,6	76586,6	76586,6	76586,6	2.2.2.1
	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	областной бюджет	531053,8	79914,8	71070,9	73721,7	76586,6	76586,6	76586,6	76586,6	
	местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Мероприятие 8. Осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению отдельным категориям граждан компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в части оплаты взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме на условиях софинансирования из федерального бюджета	557,3	163,3	54,4	62,0	69,4	69,4	69,4	69,4	2.2.2.2
	федеральный бюджет	390,2	114,3	38,1	43,4	48,6	48,6	48,6	48,6	
	областной бюджет	167,1	49,0	16,3	18,6	20,8	20,8	20,8	20,8	
	местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Мероприятие 13. Осуществление государственных полномочий Российской Федерации по предоставлению отдельным категориям граждан мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг за счет средств резервного фонда Правительства Российской Федерации	7400,0	7400,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	2.2.2.1
	федеральный бюджет	7400,0	7400,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Подпрограмма 3. Обеспечение деятельности муниципального казенного учреждения «Служба субсидий»									
	Всего по подпрограмме 3, в том числе	58657,5	8345,1	7709,5	8196,9	8601,5	8601,5	8601,5	8601,5	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	федеральный бюджет	865,0	0,0	149,0	143,2	143,2	143,2	143,2	143,2	
	областной бюджет	57540,5	8309,1	7524,5	8017,7	8422,3	8422,3	8422,3	8422,3	
	местный бюджет	252,0	36,0	36,0	36,0	36,0	36,0	36,0	36,0	
	Всего по мероприятиям, не входящим в состав региональных (муниципальных) проектов, в том числе	58657,5	8345,1	7709,5	8196,9	8601,5	8601,5	8601,5	8601,5	
	федеральный бюджет	865,0	0,0	149,0	143,2	143,2	143,2	143,2	143,2	
	областной бюджет	57540,5	8309,1	7524,5	8017,7	8422,3	8422,3	8422,3	8422,3	
	местный бюджет	252,0	36,0	36,0	36,0	36,0	36,0	36,0	36,0	
	Мероприятие 9. Осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	2406,0	381,9	317,8	330,7	343,9	343,9	343,9	343,9	3.3.1.1
	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	областной бюджет	2406,0	381,9	317,8	330,7	343,9	343,9	343,9	343,9	
	местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Мероприятие 10. Осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению отдельным категориям граждан компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	55134,5	7927,2	7206,7	7687,0	8078,4	8078,4	8078,4	8078,4	3.3.1.1
	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	областной бюджет	55134,5	7927,2	7206,7	7687,0	8078,4	8078,4	8078,4	8078,4	
	местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Мероприятие 11. Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	252,0	36,0	36,0	36,0	36,0	36,0	36,0	36,0	3.3.1.1
	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	местный бюджет	252,0	36,0	36,0	36,0	36,0	36,0	36,0	36,0	
	Мероприятие 12. Осуществление государственного полномочия Российской Федерации по предоставлению отдельным категориям граждан мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг	865,0	0,0	149,0	143,2	143,2	143,2	143,2	143,2	3.3.1.1
	федеральный бюджет	865,0	0,0	149,0	143,2	143,2	143,2	143,2	143,2	
	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ВЕРХНЕСАЛДИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

от 10.03.2025_____ № 339__

**О внесении изменений в постановление администрации
Верхнесалдинского городского округа от 15.04.2024 № 870 «Об
утверждении административного регламента предоставления
муниципальной услуги «Заключение договоров купли-продажи лесных
насаждений, расположенных на землях Верхнесалдинского городского
округа, для собственных нужд граждан»**

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Свердловской области от 26 марта 2024 года № 24-ОЗ «О наделении отдельных городских округов, расположенных на территории Свердловской области, статусом муниципального округа», Уставом Верхнесалдинского муниципального округа,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации Верхнесалдинского

городского округа от 15.04.2024 № 870 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Заключение договоров купли-продажи лесных насаждений, расположенных на землях Верхнесалдинского городского округа, для собственных нужд граждан» следующие изменения:

1) в наименовании и пункте 1 слова «городского округа» заменить словами «муниципального округа»;

2) в преамбуле слова «постановлением администрации Верхнесалдинского городского округа от 23.05.2019 № 1696 «О разработке и утверждении административных регламентов исполнения муниципальных функций и административных регламентов предоставления муниципальных услуг,» исключить, слова «Уставом Верхнесалдинского городского округа» заменить словами «Уставом Верхнесалдинского муниципального округа»;

3) в пункте 4 слова «главы администрации» заменить словами «Главы Администрации».

2. Внести в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Заключение договоров купли-продажи лесных насаждений, расположенных на землях Верхнесалдинского городского округа, для собственных нужд граждан», утвержденный постановлением администрации Верхнесалдинского городского округа от 15.04.2024 № 870 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Заключение договоров купли-продажи лесных насаждений, расположенных на землях Верхнесалдинского городского округа, для собственных нужд граждан», следующие изменения:

1) в грифе утверждения и грифах приложений слова «на землях Верхнесалдинского городского округа» заменить словами «на землях Верхнесалдинского муниципального округа»;

2) в наименовании и далее по тексту регламента и приложений к нему слова «городской округ» в соответствующем падеже заменить словами «муниципальный округ» в соответствующем падеже, за исключением подпункта 3 пункта 109 регламента;

3) по тексту регламента и приложений к нему слово «администрация»

в соответствующем падеже заменить словом «Администрация» в соответствующем падеже, за исключением подпункта 3 пункта 109 регламента;

4) по тексту регламента и приложений к нему слово «глава» в соответствующем падеже заменить словом «Глава» в соответствующем падеже.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4. Настоящее постановление опубликовать в официальном печатном издании «Салдинская газета» и разместить на официальном сайте Верхнесалдинского муниципального округа <http://v-salda.ru>.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации по жилищно-коммунальному хозяйству, энергетике и транспорту А.Б. Душина.

**Глава Верхнесалдинского
муниципального округа А.В. Маслов**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ВЕРХНЕСАЛДИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

от 27.02.2025 № 305

О внесении изменений в постановление администрации Верхнесалдинского городского округа от 30.06.2022 № 1926 «Об утверждении Порядка сообщения представителю нанимателя (работодателю) муниципальным служащим администрации Верхнесалдинского городского округа о прекращении гражданства Российской Федерации, о приобретении гражданства (подданства) иностранного государства»

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Свердловской области от 26 марта 2024 года № 24-ОЗ «О наделении отдельных городских округов, расположенных на территории Свердловской области, статусом муниципального образования», Уставом Верхнесалдинского муниципального округа

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации Верхнесалдинского городского округа от 30.06.2022 № 1926 «Об утверждении Порядка сообщения представителю нанимателя (работодателю) муниципальным служащим администрации Верхнесалдинского городского округа о прекращении гражданства Российской Федерации, о приобретении гражданства (подданства) иностранного государства» следующие изменения:

1) в наименовании, пункте 1 слова «администрации Верхнесалдинского городского округа» заменить словами «Администрации Верхнесалдинского муниципального округа»;

2) в пункте 2 слово «городского» заменить словом «муниципального»;

2) в преамбуле слова «Уставом Верхнесалдинского городского округа» заменить словами «Уставом Верхнесалдинского муниципального округа».

2. Внести в Порядок сообщения представителю нанимателя (работодателю) муниципальным служащим администрации

Верхнесалдинского городского округа о прекращении гражданства Российской Федерации, о приобретении гражданства (подданства) иностранного государства, утвержденный постановлением администрации Верхнесалдинского городского округа от 30.06.2022 № 1926 «Об утверждении Порядка сообщения представителю нанимателя (работодателю) муниципальным служащим администрации Верхнесалдинского городского округа о прекращении гражданства Российской Федерации, о приобретении гражданства (подданства) иностранного государства», следующие изменения:

1) в грифе утверждения в наименовании постановления слова «администрации Верхнесалдинского городского округа» заменить словами «Администрации Верхнесалдинского муниципального округа»;

2) в наименовании и по тексту слова «администрации Верхнесалдинского городского округа» заменить словами «Администрации Верхнесалдинского муниципального округа»;

3) по тексту слова «глава Верхнесалдинского городского округа» в соответствующем падеже заменить словами «Глава Верхнесалдинского муниципального округа» в соответствующем падеже;

4) в наименовании и в тексте приложений к Порядку слова «администрации Верхнесалдинского городского округа» заменить словами «Администрации Верхнесалдинского муниципального округа».

3. Настоящее постановление опубликовать в официальном печатном издании «Салдинская газета» и разместить на официальном сайте Верхнесалдинского муниципального округа <http://v-salda.ru>.

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания и распространяет свое действие на отношения, возникшие с 01 января 2025 года.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**И.о. Главы Верхнесалдинского
муниципального округа А.Б. Душин**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ВЕРХНЕСАЛДИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

от 04.03.2025 № 324

О внесении изменений в постановление администрации Верхнесалдинского городского округа от 10.07.2020 № 1648 «Об утверждении Положения о представлении гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений Верхнесалдинского городского округа, и руководителями муниципальных учреждений Верхнесалдинского городского округа сведений о доходах, об имуществе и обязательствах

имущественного характера, о проверке достоверности и полноты, размещении на официальном сайте Верхнесалдинского городского округа и предоставления для опубликования средствам массовой информации таких сведений»

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Свердловской области от 26 марта 2024 года № 24-ОЗ «О наделении отдельных городских округов, расположенных

на территории Свердловской области, статусом муниципального образования», Уставом Верхнесалдинского муниципального округа,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации Верхнесалдинского городского округа от 10.07.2020 № 1648 «Об утверждении Положения о представлении гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений Верхнесалдинского городского округа, и руководителями муниципальных учреждений Верхнесалдинского городского округа сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, о проверке достоверности и полноты, размещении на официальном сайте Верхнесалдинского городского округа и предоставления для опубликования средствам массовой информации таких сведений» следующие изменения:

1) в наименовании, преамбуле, пунктах 1, 2 слова «Верхнесалдинского городского округа» заменить словами «Верхнесалдинского муниципального округа».

2. Внести в Положение о представлении гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений Верхнесалдинского городского округа, и руководителями муниципальных учреждений Верхнесалдинского городского округа сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, о проверке достоверности и полноты, размещении на официальном сайте Верхнесалдинского городского округа и предоставления для опубликования средствам массовой информации таких сведений, утвержденное постановлением администрации Верхнесалдинского городского округа от 10.07.2020 № 1648 «Об утверждении Положения о представлении гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений Верхнесалдинского

городского округа, и руководителями муниципальных учреждений Верхнесалдинского городского округа сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, о проверке достоверности и полноты, размещении на официальном сайте Верхнесалдинского городского округа и предоставления для опубликования средствам массовой информации таких сведений», следующие изменения:

1) в грифе утверждения в наименовании постановления слова «Верхнесалдинского городского округа» заменить словами «Верхнесалдинского муниципального округа»;

2) в наименовании и по тексту слова «городского округа» заменить словами «муниципального округа»;

3) по тексту слово «администрация» в соответствующем падеже заменить словом «Администрация» в соответствующем падеже;

4) в абзаце первом пункта 19 слова «группой по информационным технологиям и взаимодействию со СМИ администрации Верхнесалдинского городского округа (далее - группа по информационным технологиям)» заменить словами «МКУ «Служба городского хозяйства»» (далее - «МКУ СГХ»);

5) в абзаце втором пункта 19 слова «группу по информационным технологиям» заменить словами «МКУ СГХ».

3. Настоящее постановление опубликовать в официальном печатном издании «Салдинская газета» и разместить на официальном сайте Верхнесалдинского муниципального округа <http://v-salda.ru>.

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания и распространяет свое действие на отношения, возникшие с 01 января 2025 года.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Верхнесалдинского

муниципального округа А.В. Маслов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ВЕРХНЕСАЛДИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

от 06.03.2025 № 326

О внесении изменений в постановление администрации

Верхнесалдинского городского округа от 15.10.2018 № 2752 «Об

утверждении Порядка уведомления муниципальными служащими,

замещающими должности муниципальной службы в администрации

Верхнесалдинского городского округа представителя нанимателя

(работодателя) о возникновении личной заинтересованности,

которая приводит или может привести к конфликту интересов»

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Свердловской области от 26 марта 2024 года № 24-03 «О наделении отдельных городских округов, расположенных на территории Свердловской области, статусом муниципального образования», Уставом Верхнесалдинского муниципального округа,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации Верхнесалдинского городского округа от 15.10.2018 № 2752 «Об утверждении Порядка уведомления муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы в администрации Верхнесалдинского городского округа представителя нанимателя (работодателя) о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов» следующие изменения:

1) в наименовании, пункте 1 слова «администрации Верхнесалдинского городского округа» заменить словами «Администрации Верхнесалдинского муниципального округа»;

2) в преамбуле слова «Уставом Верхнесалдинского городского округа» заменить словами «Уставом Верхнесалдинского муниципального округа», слова «решением Думы городского округа от 30.01.2013 № 107 «Об утверждении Положения о муниципальных правовых актах Верхнесалдинского городского округа» исключить;

3) в пункте 2 слово «городского» заменить словом «муниципального»;

2. Внести в Порядок уведомления муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы в администрации Верхнесалдинского городского округа представителя нанимателя (работодателя) о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, утвержденный постановлением администрации Верхнесалдинского городского округа от 15.10.2018 № 2752 «Об утверждении Порядка уведомления муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы в администрации Верхнесалдинского городского округа представителя нанимателя (работодателя) о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов», следующие изменения:

1) в грифе утверждения в наименовании постановления слова «администрации Верхнесалдинского городского округа» заменить словами «Администрации Верхнесалдинского муниципального округа»;

2) в наименовании и по тексту слова «администрации Верхнесалдинского городского округа» в заменить словами «Администрации Верхнесалдинского муниципального округа»;

3) в наименовании и тексте приложений к Порядку слова «администрации Верхнесалдинского городского округа» заменить словами «Администрации Верхнесалдинского муниципального округа».

3. Настоящее постановление опубликовать в официальном печатном издании «Салдинская газета» и разместить на официальном сайте Верхнесалдинского муниципального округа <http://v-salda.ru>.

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания и распространяет свое действие на отношения, возникшие с 01 января 2025 года.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Верхнесалдинского

муниципального округа А.В. Маслов

ВСЕМИРНЫЙ ДЕНЬ ПРАВ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ

Информация о Всемирном дне прав потребителей и проводимых конкурсах.

15 марта каждого года отмечается Всемирный день прав потребителей. В 2025 году девиз Всемирного дня прав потребителей: «Справедливый переход к устойчивому образу жизни».

В эпоху экологических проблем и растущего осознания хрупкости нашей планеты, принятие устойчивого образа жизни становится необходимой и важной обязанностью каждого гражданина.

Устойчивый образ жизни - это подход, который сосредоточен на осознанном потреблении, стремлении к минимизации ухудшения состояния окружающей среды, вследствие потребления человеком продуктов и ресурсов, вместе с тем не ущемляющий основных потребностей человека, а призванный расширить права и возможности потребителей.

Справедливый переход подразумевает то, что переходный процесс к устойчивому образу жизни, должен обеспечивать социальную справедливость, должны соблюдаться права человека и его потребности.

Чтобы сохранить планету для будущих поколений, необходимо внести фундаментальные изменения в то, как люди питаются, путешествуют, обогревают или охлаждают свои квартиры, а также в то, какие товары и услуги покупают и используют каждый день.

При этом важно, чтобы товары и услуги, потребление которых не наносит вреда окружающему миру, стали для потребителей доступными в разных частях мира и недорогими. Переход к устойчивому образу жизни не должен происходить за счёт ущемления основных прав и потребностей, а наоборот, давать возможность для развития, обеспечивая устойчивый образ жизни как для людей, так и для планеты.

Мероприятия, организованные в рамках Всемирного дня прав потребителей в 2025 году, нацелены на глобальный призыв к справедливому переходу потребителей к устойчивому образу жизни.

Традиционно, Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека (Роспотребнадзор) по Свердловской области и Федеральное бюджетное учреждение здравоохранения «Центр гигиены и эпидемиологии в Свердловской области» проводят конкурсы, посвященные Всемирному дню прав потребителей среди жителей Свердловской области:

1. Конкурс «Потребитель года - 2024»;
2. Конкурс на лучшее оформление информационного стенда по

защите прав потребителей;

3. Конкурс инициатив «Роспотребнадзор на страже защиты прав потребителей»;

4. Конкурс рисунков для детской аудитории «Разумное потребление – наш стиль жизни».

Срок приема заявок до 19.03.2025.

Подведение итогов конкурсных мероприятий с 21.03.2025 по 24.03.2025.

Положения о проводимых конкурсах, прилагаются.

Основной целью проведения данных мероприятий является популяризация Всемирного дня прав потребителей, повышение уровня информированности потребителей по вопросам защиты их прав, формирование грамотного, самостоятельного потребительского поведения.

При подаче заявок, необходимо оформить заявку на конкурс, карточку участника, согласие на обработку персональных данных, подтверждающие документы, фотографии и т.п.

Победители награждаются дипломами, ценными подарками от Управления Роспотребнадзора по Свердловской области и ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Свердловской области».

Более подробную информацию о проводимых мероприятиях можно узнать на официальном сайте Роспотребнадзора www.66.gospotrebnadzor.ru, в социальных сетях: ВКонтакте - https://vk.com/nt_zpp, Одноклассники - <https://www.ok.ru/z.potrebiteley>, по телефонам 8 (3435) 41-83-62, 41-82-10, а также по адресам консультационных пунктов:

- г. Н. Тагил, ул. Карла Маркса, д. 29, каб. 1, 2 (режим работы: ежедневно с 08 час. 00 мин. до 17 час. 00 мин., перерыв с 12 час. 00 мин. до 13 час. 00 мин.),

- г. Н. Тагил, ул. Окунева, д. 22, каб. 216 (режим работы: каждый четверг с 09 час. 30 мин. до 16 час. 00 мин., перерыв с 12 час. 00 мин. до 13 час. 00 мин.),

- г. В. Салда, ул. Карла Маркса, дом 95 (режим работы: каждый вторник с 09 час. 30 мин. до 14 час. 00 мин., перерыв с 12 час. 30 мин. до 13 час. 00 мин.),

- г. Невьянск, ул. Мартыанова, дом 29, каб. 13 (режим работы: каждую пятницу с 09 час. 30 мин. до 14 час. 00 мин., перерыв с 12 час. 30 мин. до 13 час. 00 мин.).

Просим довести данную информацию до организованных коллективов для популяризации Всемирного дня прав потребителей и принятия участия в заявленных конкурсах!

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Метелевой Еленой Михайловной, 624740, Свердловская область, г. Нижняя Салда, ул. Ленина, д. 19/1, e-mail: elenia09@bk.ru, тел. +79533827888, № 66-11-363 выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка, расположенного: Верхнесалдинский муниципальный округ, Свердловской области, г. Верхняя Салда, коллективный сад № 4, ул. Виноградная, 17, земельный участок № 294. Заказчиком кадастровых работ является Ворончихина Л.А. Свердловская область, г. Верхняя Салда, ул. Устинова, дом 15, к. 1, кв. 17, тел. +79045413128.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: Верхнесалдинский муниципальный округ, Свердловской области, г. Верхняя Салда, ул. Сабурова, дом 21, 21.04.2025 г. в 10 часов 00 минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Свердловская область, г. Верхняя Салда, ул. Сабурова, дом 21.

Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 20.03.2025 г. по 21.04.2025 г. по адресу: Свердловская область, г. Верхняя Салда, ул. Сабурова, дом 21; обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с 20.03.2025 г. по 21.04.2025 г. по адресу: Свердловская область, г. Верхняя Салда, ул. Сабурова, дом 21. Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы:

Верхнесалдинский муниципальный округ, Свердловской области, г. Верхняя Салда, коллективный сад № 4, участок № 268, кадастровый номер 66:08:0805032:45.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. N 221-ФЗ "О кадастровой деятельности").

АДМИНИСТРАЦИЯ ВЕРХНЕСАЛДИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СООБЩАЕТ:

Администрация Верхнесалдинского городского округа сообщает:

13 марта 2025 года Единая комиссия по проведению конкурсов и аукционов на право заключения договоров аренды объектов муниципальной собственности Верхнесалдинского муниципального округа Свердловской области провела процедуру рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе на право заключения договора аренды объекта муниципальной собственности Верхнесалдинского муниципального округа Свердловской области:

Лот № 1 - нежилое помещение № 7 с кадастровым номером 66:08:0802014:3927, расположенное на цокольном этаже многоквартирного

жилого дома по адресу: Свердловская область, город Верхняя Салда, улица Воронова, дом № 10, корпус № 1, площадью 28,3 кв. м.

Аукцион по лоту № 1 признан Единой комиссией по проведению конкурсов и аукционов на право заключения договоров аренды объектов муниципальной собственности Верхнесалдинского муниципального округа Свердловской области несостоявшимся в связи с поступлением 1 (одной) заявки.

Заключить договор аренды по начальной (минимальной) цене с единственным участником аукциона Общество с ограниченной ответственностью «Автошкола».

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ВЕРХНЕСАЛДИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

от 18.03.2025 № 405

Об утверждении Порядка предоставления в 2025 году субсидии муниципальному унитарному предприятию Верхнесалдинского муниципального округа «Верхнесалдинские коммунальные системы» на возмещение затрат на приобретение каменного угля в связи с оказанием услуг теплоснабжения

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», решением Думы городского округа от 10.12.2024 № 185 «Об утверждении бюджета Верхнесалдинского муниципального округа Свердловской области на 2025 год и плановый период 2026-2027 годов»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок предоставления в 2025 году субсидии муниципальному унитарному предприятию Верхнесалдинского муниципального округа «Верхнесалдинские коммунальные системы» на возмещение затрат на приобретение каменного угля в связи с оказанием услуг теплоснабжения (прилагается).

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

3. Настоящее постановление опубликовать в официальном печатном издании «Салдинская газета» и разместить на официальном сайте Верхнесалдинского муниципального округа <http://v-salda.ru/>.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации по жилищно-коммунальному хозяйству, энергетике и транспорту А.Б. Душина.

**Глава Верхнесалдинского
муниципального округа**

А.В. Маслов

УТВЕРЖДЕН

**постановлением Администрации Верхнесалдинского
муниципального округа Свердловской области**

от 18.03.2025 № 405

«Об утверждении Порядка предоставления в 2025 году субсидии муниципальному унитарному предприятию Верхнесалдинского муниципального округа «Верхнесалдинские коммунальные системы» на возмещение затрат на приобретение каменного угля в связи с оказанием услуг теплоснабжения»

ПОРЯДОК

предоставления в 2025 году субсидии муниципальному унитарному

**предприятию Верхнесалдинского муниципального округа
«Верхнесалдинские коммунальные системы» на возмещение
затрат на приобретение каменного угля в связи с оказанием услуг
теплоснабжения**

1. Порядок предоставления в 2025 году субсидии муниципальному унитарному предприятию Верхнесалдинского муниципального округа «Верхнесалдинские коммунальные системы» на возмещение затрат на приобретение каменного угля в связи с оказанием услуг теплоснабжения на отопительный сезон 2024 – 2025 годов (далее – Порядок) определяет юридическое лицо, имеющее право на получение субсидии на возмещение затрат на приобретение каменного угля в связи с оказанием услуг теплоснабжения на отопительный сезон 2024 – 2025 годов, цели, условия и порядок предоставления, результаты предоставления и порядок возврата субсидии, положения об обязательной проверке соблюдения условий и порядка предоставления субсидии.

2. Органом местного самоуправления, осуществляющим функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доводятся в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии, является Администрация Верхнесалдинского муниципального округа Свердловской области (далее – Администрация).

3. Субсидия предоставляется муниципальному унитарному предприятию Верхнесалдинского муниципального округа «Верхнесалдинские коммунальные системы» на безвозмездной основе, на возмещение затрат на приобретение каменного угля в связи с оказанием услуг теплоснабжения (далее – субсидия).

4. Способ предоставления субсидии – возмещение затрат.

5. Субсидия предоставляется Администрацией в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных бюджетом Верхнесалдинского муниципального округа Свердловской области на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на предоставление субсидий.

6. Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

7. Право на получение субсидии имеет муниципальное унитарное предприятие Верхнесалдинского муниципального округа «Верхнесалдинские коммунальные системы», соответствующее требованиям установленным пунктом 8 настоящего Порядка.

8. Требования, которым должен соответствовать получатель субсидии на дату подачи заявления:

- получатель субсидии не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство

или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

- получатель субсидии не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

- получатель субсидии не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

- получатель субсидии не получает средства из бюджета Верхнесалдинского муниципального округа Свердловской области на основании иных муниципальных правовых актов на цели, установленные пунктом 3 настоящего Порядка;

- получатель субсидии не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

- получатель субсидии не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

- в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном руководителе или главном бухгалтере (при наличии) получателя субсидии.

9. Условия предоставления субсидии:

- представление документов в соответствии с пунктом 10 Порядка;

- включение в соглашение о предоставлении субсидии условия о запрете приобретения за счет полученных средств (субсидии) иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации, при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств, иных операций, определенных нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами, регулирующими предоставление субсидии указанным юридическим лицам;

- включение в соглашение о предоставлении субсидии условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Администрации ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на цели предоставления субсидии.

10. Муниципальное унитарное предприятие Верхнесалдинского муниципального округа «Верхнесалдинские коммунальные системы», претендующее на получение субсидии, в течение текущего финансового года до 10.12.2025, представляет Администрации в рабочие дни по адресу:

город Верхняя Салда, улица Энгельса, дом № 46, кабинет № 317 следующие документы:

- заявление о предоставлении субсидии по форме согласно приложению к настоящему Порядку (далее – заявление);
- устав (одновременно с заявлением);
- выписку из единого государственного реестра юридических лиц, выданную не ранее пяти рабочих дней до даты подачи заявления (одновременно с заявлением);
- копию бухгалтерского баланса за предыдущий календарный год (одновременно с заявлением);
- копии документов, подтверждающих возникновение затрат (договор, акт сверки расчетов по договору, платежные поручения, подтверждающие оплату по договору) (одновременно с заявлением).

Документы, необходимые для получения субсидии, должны быть представлены в подлинниках (на обозрение) и копиях, заверенных муниципальным унитарным предприятием.

Получатель субсидии несет ответственность за достоверность представленных документов в соответствии с действующим законодательством.

11. Администрация в лице группы по управлению имуществом Управления архитектуры, градостроительства и муниципального имущества Администрации в течение пяти рабочих дней, с даты предоставления документов:

- осуществляет их проверку на соответствие требованиям, указанным в пункте 10 настоящего Порядка;

- определяет получателя субсидии путем подготовки и подписания соответствующего постановления Администрации и заключает с ним соглашение о предоставлении субсидии (далее – соглашение) в соответствии с типовой формой, установленной Финансовым управлением Администрации Верхнесалдинского муниципального округа Свердловской области, либо в случаях, предусмотренных пунктом 12 настоящего Порядка, направляет мотивированный отказ в предоставлении субсидии.

12. Основания для отказа в предоставлении субсидии:

- несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным пунктом 10 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

- установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации.

13. Субсидия предоставляется получателям субсидии в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до Администрации, в рамках муниципальной программы «Повышение эффективности управления муниципальной собственностью Верхнесалдинского муниципального округа Свердловской области», утвержденной постановлением администрации Верхнесалдинского городского округа от 15.10.2019 № 2921 «Об утверждении муниципальной программы «Повышение эффективности управления муниципальной собственностью Верхнесалдинского городского округа», на цели, указанные в пункте 3 настоящего Порядка.

Размер субсидии рассчитывается по формуле:

$$PCi = PCфз \leq PCм.б, \text{ где}$$

PCi – размер субсидии;

$PCфз$ – размер фактически понесенных затрат на приобретение каменного угля в связи с оказанием услуг теплоснабжения;

$PCм.б$ – бюджетные ассигнования на предоставление субсидий, предусмотренные бюджетом Верхнесалдинского муниципального округа Свердловской области;

Размер субсидии не должен превышать размера фактически понесенных затрат муниципального унитарного предприятия – получателя субсидии на дату обращения за субсидией.

14. Перечисление субсидии осуществляется на расчетный счет

получателя субсидии, открытый в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, указанный в соглашении, не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия Администрацией решения о предоставлении субсидии.

15. Результатом предоставления субсидии является возмещение затрат муниципального унитарного предприятия - получателя субсидии.

16. Информация о результатах рассмотрения заявления размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Бюджет» и на официальном сайте Верхнесалдинского муниципального округа Свердловской области в течение 14 календарных дней с момента принятия решения главным распорядителем бюджетных средств о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии.

17. При реорганизации получателя субсидии в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

18. При реорганизации получателя субсидии в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации.

19. В целях осуществления контроля за использованием субсидии в соответствии с целями ее предоставления получатель субсидии представляет в группу по управлению имуществом Управления архитектуры, градостроительства и муниципального имущества Администрации следующую отчетность:

- не позднее 20 рабочих дней с даты поступления средств субсидии на расчетный счет получателя субсидии отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной Финансовым управлением Администрации Верхнесалдинского муниципального округа Свердловской области, с приложением копий выписки учреждения Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации и расчетно-платежных документов с отметкой об исполнении;

- не позднее первого апреля года, следующего за отчетным, копию бухгалтерского баланса и копию отчета о финансовых результатах с приложением квитанции о приеме налоговой декларации (расчета) в электронном виде.

Группа по управлению имуществом Управления архитектуры, градостроительства и муниципального имущества Администрации осуществляет проверку отчетности, представленной получателем субсидии, на достижение результата предоставления субсидии, определенного в пункте 15 настоящего Порядка.

Группа по управлению имуществом Управления архитектуры, градостроительства и муниципального имущества Администрации осуществляет проверку отчетности, представленной получателем субсидии, в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня представления отчетности.

По результатам проверки группа по управлению имуществом Управления архитектуры, градостроительства и муниципального имущества Администрации направляет получателю субсидии уведомление о принятии отчетности.

20. Органы муниципального финансового контроля осуществляют проверки соблюдения получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидии, в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных

при предоставлении субсидии, выявленного, в том числе по фактам проверок, проведенных главным распорядителем бюджетных средств и органами муниципального финансового контроля, а также в случае недостижения значений результатов, предусмотрен возврат субсидии в бюджет Верхнесалдинского муниципального округа Свердловской области.

21. Выделенные денежные средства подлежат возврату в бюджет Верхнесалдинского муниципального округа Свердловской области в следующих случаях:

- нецелевое использование выделенных средств;
- в случае нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии;
- в случае недостижения значений результатов предоставления субсидии.

Факты указанных нарушений отражаются в акте проверки.

22. В случаях, указанных в пункте 21 настоящего Порядка, группа по управлению имуществом Управления архитектуры, градостроительства и муниципального имущества Администрации направляет в течение 7 дней получателю субсидии требование о возврате субсидии и акт проверки.

Акт проверки, в котором отражены факты несоблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии или ее нецелевого использования, является основанием для возврата субсидии в бюджет Верхнесалдинского муниципального округа Свердловской области.

23. Получатель субсидии рассматривает требование о возврате субсидии в течение 10 календарных дней со дня его поступления.

24. В случае отказа получателя субсидии в удовлетворении требования о ее возврате в установленный срок, главный распорядитель бюджетных средств принимает меры по взысканию подлежащей возврату в бюджет муниципального округа субсидии в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

25. Суммы возвращенной субсидии подлежат зачислению в доход местного бюджета.

26. Проведение мониторинга достижения результатов предоставления субсидии исходя из достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), осуществляется группой по управлению имуществом Управления архитектуры, градостроительства и муниципального имущества Администрации в порядке и по формам, которые установлены Финансовым управлением Администрации Верхнесалдинского муниципального округа Свердловской области.

Приложение
к Порядку предоставления в 2025 году субсидии
муниципальному унитарному предприятию Верхнесалдинского
муниципального округа «Верхнесалдинские коммунальные системы»
на возмещение затрат на приобретение каменного угля в связи с
оказанием услуг теплоснабжения

ФОРМА

ЗАЯВЛЕНИЕ

на получение субсидии в целях возмещения
затрат муниципального унитарного предприятия Верхнесалдинского
муниципального округа Свердловской области в 2025 году

1. Изучив Порядок предоставления в 2025 году субсидии муниципальному унитарному предприятию Верхнесалдинского муниципального округа «Верхнесалдинские коммунальные системы» на возмещение затрат на приобретение каменного угля в связи с оказанием услуг теплоснабжения (далее – Порядок), _____

_____ (наименование предприятия - получателя субсидии)

в лице _____
(наименование должности, Ф.И.О. руководителя предприятия - получателя субсидии)

сообщает о своем намерении претендовать на получение указанной субсидии в пределах выделенных бюджетных ассигнований и утвержденных лимитов бюджетных обязательств и сообщает следующую информацию:

1) полное наименование организации - получателя субсидии:

2) основные сведения об организации - получателя субсидии:

(Ф.И.О. и должность руководителя организации - получателя субсидии)

(адрес организации - получателя субсидии)

телефон: _____ факс: _____

адрес электронной почты: _____

ИНН/КПП _____

банковские реквизиты: _____

бухгалтер (Ф.И.О., телефон): _____

2. Подтверждаю достоверность и полноту сведений и соблюдение условий предоставления субсидии, предусмотренных Порядком.

3. В целях подтверждения соответствия заявки требованиям, установленным Порядком, прилагаю следующие документы:

1) _____;

2) _____; и т.д.

Всего приложено документов на _____ листах.

(должность)
инициалы)

(подпись)

(фамилия,

М.П.

«РУБРИКА: ВОПРОС - ОТВЕТ»

«Рубрика: вопрос - ответ».

Тема: «Порядок перенесения абонентского номера».

В консультационный пункт по вопросам защиты прав потребителей Нижнетагильского филиала ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Свердловской области» обратился потребитель с вопросом: «Какой порядок переноса абонентского номера телефона, что делать если не переносит оператор?»

По данному вопросу, специалист консультационного пункта отдела экспертиз в сфере защиты прав потребителей поясняет следующее.

Порядок перенесения абонентского номера урегулирован Правилами оказания услуг телефонной связи, утвержденными Постановлением Правительства РФ от 30.12.2024 № 1994.

Перенесение абонентского номера позволяет абоненту сохранить и использовать имеющийся абонентский номер при заключении нового договора с другим оператором связи при соблюдении условий, установленных Правилами.

Подача заявления о перенесении номера:

Для перенесения номера необходимо обратиться к оператору связи, к которому вы хотите перейти (оператору-реципиенту), с письменным заявлением на перенесение абонентского номера.

Заявление может быть подано:

- при личном обращении,

- посредством сети «Интернет» с применением усиленной электронной подписи или простой электронной подписи при условии использования системы идентификации и аутентификации и единой биометрической системы.

В заявлении о перенесении абонентского номера указываются:

1. переносимый абонентский номер;

2. сведения об абоненте:

- фамилия, имя, отчество (при наличии),

- серия и номер документа, удостоверяющего личность;

3. дата подачи заявления о перенесении номера;

4. срок начала оказания услуг новым оператором;

5. решение абонента об одностороннем отказе от исполнения договора, заключенного с прежним оператором (оператором-донором);

6. согласие абонента погасить задолженность за услуги перед прежним оператором;

7. согласие перехода абонента на авансовую систему оплаты услуг.

При заключении договора с новым оператором связи абонент дает согласие на обработку персональных данных, а также на то, что оператор-реципиент вправе приостановить оказание услуг при непогашении задолженности перед предыдущим оператором связи.

Срок перенесения номера:

- указывается абонентом.

В заявлении абонент вправе определить дату и время (час), когда новый оператор должен начать оказание услуг с использованием перенесенного номера, но не ранее 8-го дня и позднее 6 месяцев со дня заключения договора с новым оператором;

- устанавливается оператором.

В случае если абонент не укажет никакого срока, то оказание услуг новым оператором начнется на восьмой день после заключения договора.

Если абонент получил уведомление от прежнего оператора связи о несоответствии достоверных сведений об абоненте, то начало оказание услуг может быть отложено, но не более чем на 15 суток.

В течение 15 календарных дней абонент должен произвести сверку сведений с предыдущим оператором связи.

Если сверка сведений не произведена, то за три дня до окончания установленного срока оператор связи обязан повторно проинформировать абонента о необходимости предоставить оператору-донору достоверные сведения.

После предоставления абонентом достоверных сведений, оператор-донор в течение одного часа обязан проинформировать о сведениях абонента оператора базы данных перенесенных абонентских номеров.

Не предоставление достоверных сведений абонентом в течение 15 календарных дней является основанием для отказа в перенесении абонентского номера.

Стоимость сохранения абонентского номера составляет не более 100 руб.

Отказ абонента от перенесения номера:

Потребитель имеет право отказаться от перенесения номера путем написания заявления об отказе. Перенесение абонентского номера может быть отменено не позднее, чем за 2 дня до даты начала оказания услуг новым оператором. В случае отказа абонента от перенесения номера плата не возвращается.

Обязательные условия для перенесения номера:

● заключение договора между абонентом и новым оператором связи;

● отсутствие задолженности перед предыдущим оператором связи;

● получение новым оператором связи сведений о наличии договора между абонентом и предыдущим оператором связи, действие такого договора не менее 30 календарных дней со дня заключения;

● переносимый номер закреплен за ресурсом, расположенном на территории субъекте РФ переносимого номера;

● закрепление sim-карты за абонентом;

● наличие у оператора-реципиента и оператора-донора действующей лицензии на оказание услуг подвижной радиотелефонной связи.

Советы потребителям:

Перед перенесением номера необходимо проверить:

- правильность паспортных данных у прежнего оператора. При смене паспорта, фамилии или прописки необходимо обновить данные у оператора связи;

- отсутствие задолженности у прежнего оператора:

- если до заключения договора с новым оператором связи у абонента была задолженность, то он должен ее погасить не позднее 24 часов 00 минут 6-го дня до даты оказания услуг новым оператором связи;

- если у абонента образовалась задолженность до оказания услуг новым оператором связи, то он должен будет ее погасить в 10-дневный срок после получения от него информации о такой задолженности.

Ответственность оператора связи:

Претензии, связанные с перенесением абонентского номера, направляются новому оператору. Если перенесение абонентского номера осуществлено без заявления о перенесении номера, претензии направляются оператору-донору.

Срок рассмотрения претензии - 30 дней со дня регистрации.

Ответ на претензию направляется на бумажном носителе или в электронной форме, если такая форма указана в претензии.

В случае необоснованного отказа оператора связи в перенесении номера потребитель вправе заявить требование о возврате уплаченной за услуги денежной суммы и возмещении убытков. Такие требования подлежат удовлетворению в 10-дневный срок со дня принятия оператором связи решения об удовлетворении претензии.

Контроль за соблюдением требований к порядку организационно-технического взаимодействия операторов связи при обеспечении перенесения абонентского номера относится к предмету надзора в области

связи, осуществляемого Управлением Роскомнадзора по Уральскому федеральному (г. Екатеринбург, пр. Ленина, д. 39, а/я 337, телефон: (343) 227-24-40, сайт: <https://66.rkn.gov.ru>).

При возникновении вопросов, специалисты консультационного пункта отдела экспертиз в сфере защиты прав потребителей предоставят гражданам бесплатные юридические консультации, а также окажут услуги по составлению различных юридических документов (требований, претензий, исковых заявлений и т.д.).

Адреса консультационных пунктов:

г. Нижний Тагил, ул. Карла Маркса, дом 29, каб. 1, 2 (режим работы: ежедневно с 08 час. 00 мин. до 17 час. 00 мин., перерыв с 12 час. 00 мин. до 13 час. 00 мин.)

г. Нижний Тагил, ул. Окунева, д. 22, каб. 216 (режим работы: каждый четверг с 09 час. 30 мин. до 16 час. 00 мин., перерыв с 12 час. 00 мин. до 13 час. 00 мин.)

г. Верхняя Салда, ул. Карла Маркса, дом 95 (режим работы: каждый вторник с 09 час. 30 мин. до 14 час. 00 мин., перерыв с 12 час. 30 мин. до 13 час. 00 мин.)

г. Невьянск, ул. Мартыанова, дом 29, каб. 13 (режим работы: каждую пятницу с 09 час. 30 мин. до 14 час. 00 мин., перерыв с 12 час. 30 мин. до 13 час. 00 мин.)

Также информацию о работе и услугах консультационного пункта можно получить на сайтах: <https://service.fbuz66nt.ru/>, <https://кц66.пф>, <https://tagil.med-jur-help.ru/> и в социальных сетях: ВКонтакте - https://vk.com/nt_zpp, Одноклассники - <https://www.ok.ru/z.potrebiteley>.

Руководитель Консультационного пункта

Нижнетагильского Роспотребнадзора Башкиров Александр Александрович

ПРОФИЛАКТИКА

Бери зубы с молодю!

5 по 11 февраля Неделя ответственного отношения к здоровью полости рта, приуроченная к Международному дню стоматолога 9 февраля.

Гигиена полости рта — это комплекс мер, направленных на удаление зубных отложений с целью профилактики стоматологических заболеваний. Очень проводить обходимые процедуры с раннего детства.

Гигиену полости рта ребёнку необходимо начинать с момента появления первых зубов — это поможет предотвратить появление кариеса и будет первым шагом к поддержанию стоматологического здоровья.

Обычно прорезывание зубов происходит в такие сроки:

6-8 мес. — центральные резцы;

8-12 мес — боковые резцы;

14-20 мес. — премоляры;

18-24 мес. — клыки;

2-3 года — моляры.

Зубная щётка нужна с момента прорезывания жевательных зубов, временных моляров. Эти зубы имеют выраженный рельеф жевательной поверхности, в бороздках между жевательными буграми могут скапливаться остатки пищи, которые тяжело удалить каким-то другим способом, поэтому здесь требуется щётка. Эмаль в области межбугорковых ямок самая тонкая, именно с этой области чаще всего начинается кариес.

Зубная паста — это необходимое средство гигиены для детских зубов, но её роль в профилактике кариеса у детей зачастую сильно преувеличена. Здесь гораздо важнее регулярная и качественная гигиена полости рта у детей, профилактические осмотры стоматолога и правильное питание.



У детей после 1 года, при условии частого появления кариозных очагов — необходимо использовать пасты со фтором. Некоторые пасты для детей содержат сразу и фтор, и кальций, но таких зубных паст лучше избегать, т.к. фтор и кальций, находясь в одном тюбике, начинают связываться друг с другом в нерастворимую соль фторид кальция, которая никакого позитивного влияния на зубы не оказывает

СООБЩЕНИЕ О ВОЗМОЖНОМ УСТАНОВЛЕНИИ ПУБЛИЧНОГО СЕРВИТУТА

Сообщение о возможном установлении публичного сервитута

1	Министерство энергетики Российской Федерации (уполномоченный орган, которым рассматривается ходатайство об установлении публичного сервитута)	
2	Эксплуатация линейного объекта системы газоснабжения федерального значения «Газопровод к г.г. В.Салда, Н.Салда, от 2339 км. магистрального газопровода Свердловск-Нижний Тагил, включающий в себя объекты недвижимости с кадастровыми номерами: 66:00:0000000:1589, 66:00:0000000:1580, 66:00:0000000:1588, 66:00:0000000:1581, 66:00:0000000:1586, 66:00:0000000:1583, 66:00:0000000:1590, 66:00:0000000:1585, 66:00:0000000:1587, 66:00:0000000:1584, 66:00:0000000:1582, 66:00:0000000:1591» (цель установления публичного сервитута)	
3	№ п/п	Кадастровый номер земельного участка
	1	обл. Свердловская, р-н Верхнесалдинский 66:08:0000000:17
	2	обл. Свердловская, Верхнесалдинский городской округ 66:08:0000000:27
	3	обл. Свердловская, г. Верхняя Салда 66:08:0000000:36
	4	обл. Свердловская, г. Верхняя Салда, п. Ива 66:08:0000000:47
	5	обл. Свердловская, Верхнесалдинский городской округ, газопровод к г.г. В.Салда, Н.Салда, на участке 13,1-15,4 км. 66:08:0000000:48
	6	обл. Свердловская, г. Верхняя Салда 66:08:0000000:50
	7	обл. Свердловская, р-н Пригородный, магистральный газопровод Бухара-Урал: Свердловск-Нижний Тагил (2302,5 км - 2320,5 км., 2325,9 км.-2339,3 км.) 66:19:0000000:204
	8	обл. Свердловская, р-н Пригородный, в 68 м. на запад от автодорога с. Покровское-Сокол 66:19:0000000:286
	9	обл. Свердловская, р-н Пригородный, в 100 м. на восток от северо-восточной границы г. Н-Тагила 66:19:0000000:339
	10	обл. Свердловская, р-н Пригородный, железная дорога, г. Н.Тагил - г. Алапаевск, с. Покровское 66:19:0000000:35
	11	обл. Свердловская, р-н Пригородный, врезка в МГ Свердловск - Н.Тагил на 2339км 66:19:0000000:361
	12	обл. Свердловская, р-н Пригородный, врезка в МГ Свердловск - Н.Тагил 2339км. 66:19:0000000:362
	13	обл. Свердловская, р-н Пригородный, ВЛ-6 кВ Тополевка в составе ЭСК подстанции "Сокол" 110/6 кВ 66:19:0000000:438
	14	обл. Свердловская, р-н Пригородный, ВЛ-10 кВ Хуторка в составе ЭСК подстанции "Салда" 66:19:1901004:314
	15	обл. Свердловская, г. Нижняя Салда, юго-западная часть кадастрового района "Нижнесалдинский" 66:55:0000000:31
	16	обл. Свердловская, г. Нижняя Салда, юго-западная часть кадастрового района "Нижнесалдинский" 66:55:0000000:32
	17	Свердловская область, городской округ Нижняя Салда, газопровод-отвод к городам Верхняя Салда, Нижняя Салда 35,1км-41,0 км (точка подключения на 2339 км МГ "Бухара-Урал") 66:55:0000000:34
	18	Свердловская область, городской округ Нижняя Салда, газопровод-отвод к ГРС города Алапаевск 0-23,0 км (точка подключения 41,0 км газопровода-отвода к городам Верхняя Салда, Нижняя Салда) 66:55:0000000:38
	19	обл. Свердловская, городской округ Нижняя Салда, газопровод-отвод к газораспределительной станции г. Нижняя Салда 0 км - 0,3 км (точка подключения 41,0 км) и газораспределительная станция 66:55:0301002:108
	20	обл. Свердловская, городской округ Нижняя Салда, учроще "Кривуша" 66:55:0301002:50
	21	обл. Свердловская, ЗАТО пос. Свободный 66:71:0000000:5
	22	обл. Свердловская, п. Свободный 66:71:0000000:6
	23	обл. Свердловская, п. Свободный 66:71:0000000:7
	24	обл. Свердловская, п. Свободный 66:71:0000000:8
	25	Свердловская область, Верхнесалдинский городской округ, город Верхняя Салда. На земельном участке расположен объект недвижимого имущества сооружение ВЛ-220 кВ Салда-Кошай. Условный номер: 000:65:000-001:003481720 66:08:0000000:1716
	26	Свердловская область, город Верхняя Салда, комплекс гидрохимических сооружений шламонакопителя промстоков площадки "А" ОАО "ВСМПО" 66:08:0000000:180
	27	Свердловская область, г. Верхняя Салда 66:08:0000000:2698
	28	Свердловская область, г. Верхняя Салда 66:08:0000000:2699
	29	обл. Свердловская, Верхнесалдинский городской округ, у северной границы города Верхняя Салда 66:08:0701005:16
	30	Свердловская область, Верхнесалдинский городской округ. На земельном участке расположен объект недвижимого имущества сооружение ВЛ-220 кВ Тагил - Салда №2, условный номер: 000:65:000-001:003481740 66:08:0701005:24
	31	Свердловская область, Верхнесалдинский городской округ, п. Ива, улица Береговая 66:08:0701009:126
	32	Российская Федерация, Свердловская область, г. Верхняя Салда 66:08:0801001:147
	33	обл. Свердловская, р-н Верхнесалдинский, п. Северный, у северо-восточной границы земельного участка 66:08:08 01 003-0002 66:08:0801003:14
	34	Свердловская область, Верхнесалдинский р-н, г. Верхняя Салда 66:08:0801003:421
	35	обл. Свердловская, г. Верхняя Салда, пос. Северный, железная дорога № 4 66:08:0801003:77
	36	Свердловская область, город Верхняя Салда, в 140 метрах западнее от улицы Промышленная 66:08:0801004:260
	37	Свердловская обл, г. Верхняя Салда 66:08:0801004:46
	38	Российская Федерация, Свердловская область, городской округ город Нижний Тагил, шоссе Салдинское, 61 66:19:0000000:11280
	39	Свердловская область, р-н Пригородный, с Покровское 66:19:0000000:11281
	40	Российская Федерация, Свердловская область, городской округ город Нижний Тагил, шоссе Салдинское, 63 66:19:0000000:11564
		Российская Федерация, Свердловская область, Горноуральский ГО, Нижне-Тагильское лесничество Горюское участковое лесничество учрощение племзавод «Тагил», лесные кварталы 2-5, 6 (выделы 1-17, 19), 7, 8 (выделы 1-20, часть 21, часть 22, 23, 24), 9 (выделы 1-8, часть 9, 11-14, часть 15, 16-21, часть 22, 23-33), 10, 11 (выделы 1-27, часть 28, 29-38), 12, 13, 14 (выделы 1-5, часть 7, 8, часть 9, часть 10, 11-26, 29-33, 35-37, 39-47, часть 48, 49-51, часть 52), 15, 16 (выделы 1-3, часть 4, 5-16, часть 17, 18-19, часть 20, 21-24, часть 25, часть 26, 27-30, часть 31, 32-40), 17 (выделы 2, 4, часть 5, часть 6, 7-15), 18 (выделы 1-3, часть 4, часть 5, 6-

41	10, часть 11, часть 12, 13-15, часть 16), 19, 20, 22 (выделы 1-3, 5, 6, 8-16, 21-29), 23-25, 26 (выделы 1, 2, часть 3, 4, часть 5, 6, 7, часть 8, 9, 10), 27, 28 (выделы часть 1, 2, часть 3, часть 4, 5-15, часть 16, 17, 18), 29 (выделы 1-27, часть 28, 29-31), 30 (выделы 1, 4, часть 6, 7, часть 10, 12, 13, 16-18, 20-30, 32-35), 31, 32 (выделы 1-8, часть 9, часть 10, 11), 35 (выделы 4-20, 22-28, 35, 36, 38-42, часть 43, 45, часть 46, 47-55, 57-65, 67), 36 (выделы 2, 3, 6, 7, 9, 13, 15, 17-29, часть 30, 31-35, часть 36, 37-43, часть 44, 46), 37 (выделы 3-9, часть 10, 11-23, часть 24, 25, 26), 38-39, 40 (выделы 1, часть 2, 3-32), 41 (выделы 1-5, 7-25), 45 (выделы часть 1, часть 3, 4, 7, 10, 12, 14, часть 15, 16, 17, часть 18, часть 19, 20-31, часть 32, часть 33, часть 34, 35-41, часть 42, 43-48, 50), 46-48	66:19:0000000:19984
42	Свердловская область, р-н Пригородный, автодорога с. Покровское – п. Молодежный	66:19:1901004:459
43	Свердловская область, р-н Пригородный, севернее села Покровское	66:19:1901004:461
44	обл. Свердловская, р-н Пригородный, под опорами ВЛ 35-110 кВ	66:19:1901004:478
45	обл. Свердловская, р-н Пригородный, севернее с.Покровское	66:19:2701002:242
46	Свердловская область, Пригородный район, с. Покровское, автодорога с. Покровское - п. Молодежный	66:19:2701003:366
47	Свердловская область, Пригородный район, севернее села Покровское	66:19:2701003:387
48	обл. Свердловская, городской округ Нижняя Салда, учроще "Кривуша"	66:55:0301002:1
49	обл. Свердловская, городской округ Нижняя Салда, учроще "Кривуша"	66:55:0301002:11
50	Свердловская область, городской округ Нижняя Салда, учроще "Кривуша", № 1	66:55:0301002:12
	Свердловская область, городской округ Нижняя Салда, в 100 м западнее земельного участка 66:55:0303002:426	66:55:0301002:265
	Свердловская область, городской округ Нижняя Салда, учроще "Кривуша"	66:55:0301002:3
	обл. Свердловская, городской округ Нижняя Салда, учроще "Кривуша"	66:55:0301002:4
	обл. Свердловская, городской округ Нижняя Салда, учроще "Кривуша"	66:55:0301002:5
	55 Свердловская область, п. Свободный	66:71:0000000:1
	56 обл. Свердловская, п. Свободный	66:71:0101001:48
	57 обл. Свердловская, г. Верхняя Салда, п. Ива	66:08:0701009
	58 Свердловская область, Верхнесалдинский р-н	66:08:0701008
	59 обл. Свердловская, р-н Пригородный	66:19:1901004
	60 обл. Свердловская, р-н Пригородный	66:19:2701003
	61 Свердловская область, Верхнесалдинский р-н	66:08:0801004
	62 Свердловская область, Верхнесалдинский р-н	66:08:0801001
	63 Свердловская область, городской округ Нижняя Салда	66:55:0301001
	64 Свердловская область, городской округ Нижняя Салда	66:55:0301002
	65 Свердловская область, Верхнесалдинский р-н	66:08:0801003
	66	Свердловская область, городской округ Нижняя Салда
4	Администрация городского округа Нижняя Салда. 624742, Свердловская область, г. Нижняя Салда, ул. Фрунзе, 2 Тел. 8 (343-45) 3-25-80, факс 8 (343-45) 3-16-70 E-mail: admin_nsalda@mail.ru (адрес, по которому заинтересованные лица могут ознакомиться с поступившим ходатайством об установлении публичного сервитута и прилагавым к нему описанием местоположения границ публичного сервитута, время приема заинтересованных лиц для ознакомления с поступившим ходатайством об установлении публичного сервитута)	
	Администрации Верхнесалдинского городского округа 624760, Свердловская область, г. Верхняя Салда, ул. Энгельса, дом 46. Телефон приемной / факс: 8 (34345) 5-03-06 / 5-07-47; e-mail: admin@v-salda.ru (адрес, по которому заинтересованные лица могут ознакомиться с поступившим ходатайством об установлении публичного сервитута и прилагавым к нему описанием местоположения границ публичного сервитута, время приема заинтересованных лиц для ознакомления с поступившим ходатайством об установлении публичного сервитута)	
	624790 Администрация городского округа ЗАТО Свободный Свердловская область пгт. Свободный, ул. Майского, 67 Телефон: 8(34345) 5-84-80 Факс: 8(34345) 5-84-85 E-mail: adm_zato_svobod@mail.ru (адрес, по которому заинтересованные лица могут ознакомиться с поступившим ходатайством об установлении публичного сервитута и прилагавым к нему описанием местоположения границ публичного сервитута, время приема заинтересованных лиц для ознакомления с поступившим ходатайством об установлении публичного сервитута)	
	Горноуральский городской округ 622001, Свердловская область, г.Нижний Тагил, ул. Красноармейская, 46. (3435) 25-57-92, (3435) 25-09-88, факс (3435) 25-33-65 E-mail: prigorod@palladant.ru	
5	Министерство энергетики Российской Федерации, адрес: г. Москва, ул. Щепкина, 42, стр. 1,2 в течение 30 дней со дня опубликования данного сообщения в порядке, установленном для официального опубликования (обнародования) правовых актов поселения, городского округа, по месту нахождения земельного участка и (или) земель, в отношении которых подано указанное ходатайство (муниципального района в случае, если такие земельные участки и (или) земли расположены на междолевой территории) (адрес, по которому заинтересованные лица могут подать заявления об учете прав на земельные участки, а также срок подачи указанных заявлений)	
6	https://minenergo.gov.ru/ http://www.adm-zatocsvobodnyy.rf https://v-salda.ru https://nsalidago.ru https://gtrgo.ru (официальные сайты в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет», на которых размещается сообщение о поступившем ходатайстве об установлении публичного сервитута)	
7	Дополнительно по всем вопросам можно обращаться: ПАО «Газпром» 197229, г. Санкт-Петербург, Лахтинский проспект, д. 2, корп. 3, стр.1 gazprom@gazprom.ru	
8	Графическое описание местоположения границ публичного сервитута, а также перечень координат характерных точек этих границ прилагается к сообщению (описание местоположения границ публичного сервитута)	

«ТОРГОВЛЯ РОССИИ»

Уважаемые салдинцы! Начался прием заявок на VIII ежегодный конкурс «Торговля России», организатором которого является Министерство промышленности и торговли Российской Федерации при содействии отраслевых ассоциаций - Российской Ассоциации экспертов рынка ритейла, Союза независимых сетей России,

Ассоциации малоформатной торговли, Ассоциации компаний розничной торговли, Союза оптовых продовольственных рынков России и

автономной некоммерческой организации «Российская система качества».

Отбор участников будет проводиться по следующим номинациям: «Лучший торговый город», «Лучшая торговая улица», «Лучший нестационарный торговый объект», «Лучшая ярмарка», «Лучший розничный рынок», «Лучший мобильный торговый объект», «Лучший магазин», «Лучший объект фаст-фуда», «Лучший торговый фестиваль», «Лучший оптовый продовольственный рынок», «Лучшая фирменная сеть

местного товаропроизводителя», «Лучшая представленность российских товаров» и «Лучший придорожный сервис».

Конкурс «Торговля России» привлекает внимание участников со всей страны. Победители получают награды, а их успехи, традиционно, будут представлены всеобщему вниманию на торжественной церемонии награждения в ходе 11-ой «Недели Российского Ритейла».

Международный форум бизнеса и власти «Неделя Российского Ритейла»

- самое ожидаемое отраслевое событие в этом году для всей ритейл-индустрии, которое пройдет со 2 по 5 июня 2025 года и соберет более восьми тысяч участников.

Для участия в конкурсе «Торговля России» необходимо подать заявку и заполнить анкету на сайте *russiantr.org/ (Торговля России.рф)

Срок окончания приема заявок 4 апреля 2025 года.

Квалификационный отбор и определение победителей будут завершены до 30 апреля 2025 г.



ДЕНЬ ОТКРЫТЫХ ДВЕРЕЙ

Друзья, внимание!
12 апреля Авиаметаллургический колледж им. А.А. Евстигнеева
открывает двери в будущее!

Что тебя ждет?

* Парковая, 14 (12:00):
 Заглянем в святая святых – наши новые лаборатории и мастерские! Узнаем все о "Профессионалитете" и приёмной кампании 2025-2026.

* Энгельса, 79 (14:00):
 Познакомимся с амбассадорами "Профессионалитета", узнаем о направлениях обучения ПИК "Перспектива" и устроим экскурсию по образовательному пространству.

Не пропусти свой шанс увидеть все своими глазами! ☑ Будет интересно!

перспектива

12 апреля

в авиаметаллургическом колледже им. А.А. Евстигнеева

ЕДИНЫЙ ДЕНЬ ОТКРЫТЫХ ДВЕРЕЙ

ПРОФЕССИОНАЛИТЕТ
 Площадка: ул. Парковая, д.14
 Время: 12:00

ПИК "Перспектива"
 Площадка: ул. Энгельса, д.79
 Время: 14:00

Хочешь узнать, где куют кадры для самых крутых профессий? Тогда тебе точно к нам! Мы устраиваем **ЕДИНЫЙ ДЕНЬ ОТКРЫТЫХ ДВЕРЕЙ** в рамках федерального проекта "Профессионалитет"!



**СЛУЖБА
ПО КОНТРАКТУ**



+7 343 229 05 11

РАЗОВАЯ ВЫПЛАТА ОТ

2 000 000 Р

Кредитные и налоговые каникулы

Бюджетные места для детей в вузах

Бесплатные путевки в детские лагеря

**РЕГИОНАЛЬНЫЕ
МЕРЫ ПОДДЕРЖКИ**

- В размере **20 000 рублей** – детям (на каждого ребенка) гражданина, заключившего контракт;
- В размере **1 500 000 рублей** – семье гражданина, заключившего в период с 20 сентября по 31 декабря 2024 года контракт о прохождении военной службы.

**ФЕДЕРАЛЬНЫЕ
МЕРЫ ПОДДЕРЖКИ**

- Единовременная выплата при подписании контракта – **400 000 рублей**;
- Денежное довольствие от **210 000 рублей** в месяц (в зависимости от воинского звания, должности и выслуги лет).

ЕЖЕМЕСЯЧНАЯ ВЫПЛАТА ОТ

210 000 Р

**МУНИЦИПАЛЬНЫЕ
МЕРЫ ПОДДЕРЖКИ**

В размере **100 000 рублей** – семье гражданина, заключившего контракт с Министерством обороны России.

**ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ
МЕРЫ ПОДДЕРЖКИ**

- Организация отдыха для детей военнослужащих в оздоровительных лагерях;
- Обеспечение бесплатным горячим питанием в школах (завтрак или обед) детей военнослужащих;
- Внеочередное оказание медицинской помощи военнослужащим и членам их семей;
- Компенсация стоимости проезда по территории Свердловской области военнослужащим;
- Льготная газификация дома, компенсация до 90% стоимости.

Распространяется бесплатно

Учредители: Дума Верхнесалдинского городского округа, администрация Верхнесалдинского муниципального округа
Газета зарегистрирована в Управлении Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Уральскому федеральному округу.
Свидетельство о регистрации
ПИ No ТУ66-01404 от 29 декабря 2014 года.

Главный редактор: А.А. Терентьева

Редактор: И.М. Лучникова
Тираж 700 экз.

Отпечатано: в ООО «Типография Нижнетагильская» 622036, г. Нижний Тагил, ул. Газетная, 81.

Номер заказа 29238

Подписано в печать:

по графику и фактически — 20.03.2025 в 17:00

Адрес издателя:

Муниципальное казенное учреждение «Служба городского хозяйства», 624760, Свердловская обл., г. Верхняя Салда, ул. Энгельса, 46

Адрес редакции:

624760, Свердловская обл., г. Верхняя Салда, ул. Энгельса, 46 E-mail: sg@v-salda.ru